Secrétaire polyvalente

95140 Garges-lès-Gonesse · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2101210748

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et Juridique

Formations

2013 — Bac +2
B.T.S Assistant de gestion
2011 — Bac
Baccalauréat Littéraire spécialité anglais renforcé

Expériences professionnelles

09/2013 - 06/2014 — Assistante de direction
07/2013 - 09/2013 — Vendeuse-Caissière
02/2013 - 04/2013 — Assistante de gestion
06/2012 - 07/2012 — Caissière
05/2012 - 06/2012 — Assistante de gestion
04/2008 - 08/2010 — Employée libre-service

Langues

Français (courant)

Compétences

-•WF–Æ—6 F–öâ Bv÷WF–Ç2 ureautiques (traitement de texte, tableur, EBP...),•
-”ÖöF Æ—N—2 Bv 67VV–ÂÀ
-•@echniques de prise de notes,
-” 67VV–Â €ysique et téléphonique, informations aux publics,
-•7V—f’ FR F÷76–W'0, relance clients,
-”`acturation, émission de chèques, devis,
-•.–F 7F–öâ I& ticles, annonces (offres d’emploi),
-•@ravaux administratif

Logiciels

Pack Office, EBP, Gantt Project

Permis

Permis B

Loisirs

-• assionnée par la culture asiatique: cuisine, musique, cinéma, participe à des salons.
-”f—FæW72 Ò F æ6P

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.