

Née en 1986  
**91590 Baulne**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2101221719**

## Assistante administrative et comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2008** : Bac +2  
BTS COMPTA

**2006** : Bac Pro  
BAC PRO COMPTA

### Expériences professionnelles

---

**11/2016 - à ce jour** :

Assistante de gestion comptable chez Lux Lock Sécurité sur Viry-châtillon

**10/2013 - 11/2016** :

Assistante Comptable chez Cabinet D'expertise-comptable sur Ris-orangis

**09/2011 - 08/2013** :

Assistante Comptable chez Cabinet Euro Audit Consulting sur Paris

**06/2009 - 04/2010** :

Secrétaire Comptable chez Nord Logistique sur Ste Geneviève Des Bois

**06/2004 - 03/2009** :

Secrétaire Comptable chez Eos Bâtiment sur Ste Geneviève Des Bois

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

### Logiciels

---

Pack Office, Ciel, Sage

### Atouts et compétences

---

Gestion Commerciale

- Réception et accueil téléphonique de la clientèle
- Contacts fournisseurs
- Création de fichiers clients et devis
- Traitement des réclamations (SAV)
- Gestion des plannings techniciens

- Montage de dossiers financement
- Gestion Administrative
- Accueil / renseignement physique et téléphonique
  - Tenue du standard téléphonique
  - Traitement et rédaction du courrier
  - Gestion des agendas
  - Suivi des notes de frais du personnel
  - Gestions des frais de l'entreprise
- Gestion Comptable
- Classement pièces comptables
  - Facturation et relance des impayés
  - Tenue et révision de dossier
  - Saisie des journaux d'achats - ventes - banques
  - Rapprochement bancaires
  - Lettrage comptes fournisseurs - clients
  - Opérations diverses : salaires - charges sociales
  - Déclaration de TVA - DADS

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Volley Ball, Rafting, Canyoning