

Née en 1976  
**91580 Etrechy**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2101251202**

## Technico-commerciale/chargee d'accueil

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**1996** : Bac +2  
BTS Action Commerciale

**1994** : Bac  
Bac G1 Secretariat

### Expériences professionnelles

---

**09/2020 - à ce jour :**

CHARGE D'ACCUEIL chez Speedy sur Etampes

Accueil physique de la clientèle, établissement de devis, factures, entrée en stocks des pièces, commandes des pièces, prises de rv

**2018 - 2020 :**

COMMERCANTE chez Commerce De Laine Et Pierres De Lithothérapie sur Dourdan

- Accueil physique de la clientèle, conseiller une cliente, vente, service après vente, encaissements, gestion des fournisseurs, publicité clientèle, comptabilité, gestion informatique et physique des stocks.
- Animation et cours de tricot et crochet

**2014 - 2018 :**

DIRECTRICE LEADER / COACH BEAUTE ET MAQUILLAGE chez Nutrimetics sur Buc

- Création et gestion d'un fichier clients en vente à domicile
- Animation de coachings beauté et maquillage et vente de produits cosmétiques
- Recrutement en clientèle et en masse sur informations métier
- Formations commerciales et produits et gestion des équipes

**2008 - 2014 :**

ASSISTANTE TECHNICO-COMMERCIALE chez Société Pose sur Antony

- Devis et appels d'offres (techniques et administratifs)
- Gestion du planning jusqu'à 10 équipes de chantier
- Achat et négociation de toutes les fournitures de chantier
- Facturation clients suivant avancement chantier et DGD
- Contrats de sous-traitance
- Gestion de la maintenance et des dépannages de portails
- DOE, PPSPS

**2007 - 2008 :**

**SECRETAIRE D'EXPLOITATION / DISPATCHeuse / ASSISTANTE ADMINISTRATIVE**  
Bons de commandes, factures, contrats de sous-traitance, standard, appels d'offres, courrier

**2006 - 2007 :**

**SECRETAIRE POLYVALENTE** chez France Ligne sur Etrechy

- Standard, accueil physique des clients, devis, appels d'offres, Gestion des intérimaires, relevés d'heures du personnel et visites médicales,...

**2003 - 2006 :**

**ASSISTANTE MATERNELLE AGREE**

**1998 - 2003 :**

**ASSISTANTE TECHNIQUE** chez Ascenseurs Drieux Combaluzier sur Les Lilas

- Rapports de chantier, courrier, facturation, relances clients

**1997 - 1998 :**

**EMPLOYEE DE MEDIATHEQUE** chez Hôpital Saint Antoine sur Paris

Accueil des clients, classement des livres et vidéos, gestion informatique des emprunts et des retours

## **Atouts et compétences**

---

- Accueil physique de la clientèle, conseiller une cliente, vente, service après vente, encaissements, gestion des fournisseurs, publicité clientèle, comptabilité, gestion informatique et physique des stocks

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Lecture, voyages, tricot, crochet