Née en 1990
93380 Pierrefitte-sur-seine
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2102031028

Assistante administratives polyvalente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

06/2013 : Bac +2 à CFM de BOBIGNY
BTS Assistante de Gestion PME-PMI

06/2011 : Bac à LYCEE Jean-Pierre TIMBAUD
Baccalauréat Métiers du secrétariat

06/2009 : à LYCEE Jean-Pierre TIMBAUD
BEP Métiers du secrétariat

Expériences professionnelles

12/2019 à ce jour :
Chargée d'exploitation chez Iss Facility Services sur Saint-ouen
Gestion du parc matériel, administration de l'outil Movework, gestion des déploiements nationaux, gestion opérationnelle et des absences.

02/2019 - 12/2019 :
Assistante Recrutement chez Iss Facility Services sur Saint-ouen
Réception des besoins de recrutement, publication des annonces, sourcing et sélection des candidats, gestion des contrats, statistiques, présentation de rapports mensuels.

01/2018 - 12/2018 :
Assistante ADV Service client chez Voip Telecom sur Levallois-perret
Gestion des appels clients, réclamations, accueil, gestion des dossiers commerciaux, vérification de la conformité des dossiers, facturation.

04/2017 - 01/2018 :
Assistante Commerciale chez Homebox sur Aubervilliers
Gestion du courrier, accueil client, classement, gestion des contrats, rédaction de courriers, réservation des boxes.

03/2015 - 09/2015 :
Conseillère client en ligne chez Acticall Group sur Romainville
Accueil client, fidélisation, gestion des assurances, dépannages, mise en opposition de cartes bancaires.

09/2011 - 08/2013 :

Assistante de Gestion PME-PMI au service ADV chez Afnor Certification sur La Plaine Saint-denis
Accueil téléphonique, gestion de la boîte email, prospection client, devis et facturation.

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, Lecture