Assistante polyvalente

94350 Villiers sur Marne · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2102031036

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2010 — Bac +5 — Paris 1 Panthéon Sorbonne
Master Histoire des médias option communication Sujet de mémoire : La Préfecture de police au service des Parisiens : Liaisons la voix officielle de la préfecture de police.
06/2008 — IUFM
Préparation à l'enseignement de Lettres Histoire et Géographie
06/2007 — Bac +3
Licence Histoire/Géographie
06/2004
Baccalauréat économique et social – option anglais

Expériences professionnelles

01/2014 - 12/2014 — Assistante administrative et commerciale
Responsable service courtage de prêt, gestion de patrimoine, montage, gestion et suivi de dossiers, devis, facturation et recouvrement, prospection client et relances commerciales, suivi de l'équipe commerciale.
10/2009 - 12/2013 — Conseillère de vente
Conseils en projet salle de bains et décoration intérieure, vente et suivi clients, relances commerciales, fidélisation, SAV et retours fournisseurs.
01/2009 - 12/2009 — Conseillère de vente décoration et art de la table
Conseils en décoration et art de la table, vente, fidélisation, mise en rayon et facing.
09/2007 - 06/2008 — Professeur Lettres et Histoire-Géographie
06/2006 - 06/2008 — Agent de production
Travail en intérim dans des entreprises d'injection plastique.

Langues

Anglais (courant), Allemand (courant)

Atouts

Word, Excel, Power point, Outlook, Back office, Pyxis, Sage CRM, Sage 100 gestion commerciale, Autonome, Dynamique, Volontaire, Rigueur, Sens du contact et de l'organisation

Logiciels

Pack Office, Sage

Permis

Permis B

Loisirs

Danse Rock’n’roll, Littérature, Cinéma, Cuisine, Travaux manuels

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.