Assistante de gestion

Né(e) en 1994 · 94190 Villeneuve Saint Georges · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2102101338

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2014-12-31 — Bac +2 — Lycée Saint-Exupéry
BTS Assistant(e) de gestion PME-PMI
2012-12-31 — Bac — Lycée G.Budé
Baccalauréat général Sciences Economiques et Sociales

Expériences professionnelles

2014-01-01 - 2014-02-15 — Assistante de gestion
Stage de 6 semaines
2014-01-01 - 2014-12-31 — Serveuse
2014-01-01 - 2014-12-31 — Serveuse
2014-01-01 - 2014-01-15 — Vendeuse en magasin
2014-01-01 - 2014-02-15 — Hôtesse d’accueil
2013-01-01 - 2013-02-15 — Assistante de gestion
Stage de 6 semaines

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Accueil physique & téléphonique, Suivi des relations avec la clientèle et les fournisseurs, Gestion administrative du personnel, Gestion de la trésorerie et de la comptabilité, Organisation et planification des activités, Saisie des éléments des paies, Recrutement, Création de fiche de poste, Communication globale, Compétences informatiques

Logiciels

Pack Office, Sage, Ciel, EBP

Permis

Permis B

Loisirs

Sport de combat (Club de taekwondo), Voyages (Canada, Espagne)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.