Assistante commerciale

78200 Mantes-la-Jolie · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2102121320

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

09/2015 — Bac +2 — ESUP CPEA
BTS Comptabilité Gestion des Organisations
09/2011 — Bac — Camille Claudel
Baccalauréat Comptabilité
09/2009 — CAP — Camille Claudel
BEP Comptabilité

Expériences professionnelles

08/2020 - 12/2020 — Assistante commerciale
Responsable de multiples tâches : assistance administrative, accueil des clients, traitement commercial et administratif, suivi des commandes et des ventes, saisie de la facturation client, gestion des litiges et recouvrement des factures.
07/2017 - 05/2020 — Assistante commerciale
Gestion de rendez-vous, gestion d'un portefeuille client, rédaction de devis, mailing et courriers avec le client.
01/2016 - 06/2017 — Gestionnaire charges locatives
Gestion d'un patrimoine immobilier, gestion des contrats de location, facturation et gestion des recouvrements, simulation et calcul d'un budget prévisionnel de charges.
09/2014 - 07/2015 — Aide comptable
Comptabilité auxiliaire, suivi de la trésorerie, déclaration de TVA, écriture d'inventaire.
10/2011 - 07/2013 — Aide comptable
Facturation, saisie des mandats, rapprochement des factures, enregistrement des règlements, relances.

Langues

Kabyle (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Aisance avec la clientèle, Sens du relationnel, Rigoureuse, Dynamique et réactive, Gestion du stress, Sens de l'organisation et d'adaptation, Word, Excel, Access, Ciel gestion, Ciel commerciale, Ciel comptabilité, Sage 100, Unicom Easy Open, Hestia, Adonix

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.