Assistant De Gestion

Né(e) en 1994 · 72700 Rouillon · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2102150657

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Pays de la Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2014 — Bac +2 — lycée Saint Charles
Brevet Technicien Supérieur, Spécialité Assistant de Gestion PME-PMI
2012 — Bac — Lycée St Charles
Diplôme du baccalauréat Sciences Technologique de la Gestion
Spécialité Comptabilité et Finance d'Entreprise
2012 — brevet
Brevet informatique et internet B2i

Expériences professionnelles

12/2013 - 02/2014 — Assistant de Gestion
Enregistrement factures clients et fournisseurs sur le logiciel EBP
Tableau de suivi des achats et des ventes
Tableau de bord prévisionnel
Suivi des budgets (vente, achat, TVA)
Intervention dans le domaine comptabilité analytique
Elaboration de la déclaration de TVA
05/2013 - 06/2013 — Assistant de Gestion
Suivi des ventes et des achats
Contrôle des plannings du personnel pour effectuer les salaires
Suivi des stocks
Elaboration des factures clients
 Soirée des 24h du Mans Préparation des plannings, mise en place des stands, ventes boissons

Langues

Espagnol (Notions)

Compétences

Enregistrement factures clients et fournisseurs sur le logiciel EBP
Tableau de suivi des achats et des ventes
Tableau de bord prévisionnel
Suivi des budgets (vente, achat, TVA)
Intervention dans le domaine comptabilité analytique
Elaboration de la déclaration de TVA

Logiciels

Pack Office, EBP, Ciel

Permis

Permis B

Loisirs

Basket Ball (14 ans à l’EGR rouillon)
Lecture de la presse sportive
Jeux vidéos

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.