

Né en Avril 1988
45000 Orléans
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2102210943

Chargé d'affaire / conducteur de travaux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans le Batiment.

Formations

2013 : Formation à CPO fc sur Hanche

Formation Encadrement Technique en Amiante

2012 : Formation à ECCODEC sur Saint Denis De L'hôtel

Formation Transport Marchandises Dangereuse et Elimination des déchets d'amiante et plus généralement, des déchets dangereux du bâtiment

2010 : Bac +3 à Université de Dijon sur Dijon

Licence Bâtiment et Construction spécialisé Conduite de Travaux pour le Développement Durable, en alternance

2009 : Bac +2 à Lycée Les Marcs d'Or sur Dijon

Brevet de Technicien Supérieur Bâtiment, en initial

2007 : Bac à lycée Prieur de la Côte d'Or sur Auxonne

Baccalauréat Scientifique

2005 : brevet

Brevet de secourisme AFPS

Expériences professionnelles

01/2014 à ce jour :

Chargé d'Opération en Hôtellerie, au sein du service travaux chez Groupe Ferre Hotels sur Rennes

01/2009 - 01/2014 :

Chargé d'Affaires Démolition et Désamiantage chez Société Eccodec sur Saint Denis De Hôtel

05/2007 - 08/2007 :

Assistant Conducteur de Travaux chez Snctp sur Dijon
concernant la construction du Collège Maurice Clavel en TCE à Avallon

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, AutoCAD

Atouts et compétences

COMME RC E :

- Constitution d'un porte feuille client
- Estimation et établissement des devis et factures (EBP)
- Veille aux respects des objets financiers
- Négociation fournisseur
- Validation des factures et situations

GE S T I O N A D M I N I S T R A T I F :

- Elaboration, dépôt et suivi de dossier de permis de démolir et construire,
- Préparation des dossiers d'appel d'offre en relation Maîtrise d'Œuvre, Bureau d'Etude Fluide et Electricité et le Coordonnateur Sécurité Incendie,
- Gestion et suivi d'appel d'offre de lots (construction et rénovation d'Hôtel),
- Suivi de chantier en construction neuves, rénovation, démolition et désamiantage
- Suivi financier, en élaborant et actualisant le tableaux de bord (Excel),
- Gestion du planning des équipes (20 personnes),
- Création et élaboration de dossier de présentation (Powerpoint, Word)

GESTION TECHNIQUE :

- Rédaction de cahier des charges, modes opératoires, méthodologies d'exécution en démolition et désamiantage
- Elaboration Plan de Retrait de Matériaux Contenant de l'Amiante soumis à la validation des organismes agréés (CRAM, OPPBTP, Inspection du Travail, Médecine du Travail, CSPS...)
- Elaboration et lecture de plan (Autocad)
- Mise en place de contrat de maintenance et suivie de l'entretien CVC, plomberie sur un parc hôtelier

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Course à pied, vélo, escalade, musique et voyage