Comptable

95200 Sarcelles · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2103271331

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

1999 — Bac +2 — Lycée Jean jacques rousseau
BTS Gestion comptable

Expériences professionnelles

12/2014 - à ce jour — Comptable

Réaliser les clôtures mensuelles, trimestrielles, semestrielles.
Analyse des comptes, réciprocité des comptes intersociétés du groupe.
Révision de travail des comptables en filiales.
Déclarations fiscales (IS, TVA, CVAE, ORGANIC, TVTS....)

12/2012 - 12/2014 — Auditeur interne

Conso mensuelles, trimestrielles, semestrielles.
Analyse des comptes, réciprocité des comptes intersociétés du groupe.
Liasse fiscale, Annexes et Bilan.
Révision du travail des comptables en filiales.
Déclarations fiscales (IS, TVA, CVAE, ORGANIC, TVTS...)
Enregistrement des écritures de bilan trimestriels des liasses de consolidation et fiscales
Suivi des encaissements et des impayés
Saisie et suivi des commandes
Gestion des notes de frais
Emission des facturations clients
Analyse des comptes et les écarts

01/2008 - 12/2012 — Responsable comptable

Assurer le suivi de la gestion courante, assurer le suivi des immobilisations,
Réaliser les déclarations fiscales (IS, TVA, CVAE, ORGANIC....)
Établir les Liasses fiscales, Annexes,
Réaliser les clotures mensuelles, trimestrielles, semestrielles et annuelles,
Assurer la relation avec les experts comptables et les commissaires aux comptes,
Encadrement d'une équipe de 4 personnes

08/2007 - 12/2007 — AUDITEUR INTERNE

Analyse des comptes,
Réaliser les déclarations fiscales

09/2006 - 06/2007 — AUDITEUR INTERNE

Établissements de 250 bulletins de salaires par mois,
Déclarations sociales et fiscales,
Management d'une assistante,
Vérification et analyse comptes de la comptabilité,
Gestion de 30 salons

01/2000 - 06/2006 — Collaborateur

Tenue d'un portefeuille de "(clients (SARL, EURL, SA, SNC, SCI)
Enregistrements des différentes pièces comptables: factures frais généraux et immobilisations avec imputations analytiques,
Déclarations fiscales et sociales,
Suivi de la trésorerie (virements inter-banque
Groupe, suivi & pointage réguliers des mouvements bancaires, acceptation &/ou refus des traites émises,

lettrage des comptes tiers & bancaires, étude des rapprochements bancaires, refacturation auprès de nos fournisseurs et clients, saisie & clôture de la caisse, traitement des notes de frais, suivi des litiges & relance régulière des comptes fournisseurs & des comptes clients,
Calcul de la taxe professionnelles, calcul de la TVTS,
Établir les liasses fiscales & Annexes

Langues

Anglais (courant)

Compétences

Réalisation des liasses fiscales et annexes
Bilan & comptes de résultat
Clotures mensuelles, trimestrielles & semestrielles
Tenue de la comptabilité générale
Etats de rapprochement bancaires
Calcul de TVA
Déclarations sociales & fiscales

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.