

Né en 1986
95130 Franconville
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2103280558

Responsable de mission

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2010 : Diplôme à CFA ACE sur Paris
Diplôme de comptabilité et de gestion

2009 : Bac +2 à CFA ACE sur Paris
BTS en Comptabilité de Gestion

Expériences professionnelles

2016 à ce jour :

Responsable de mission chez Audit And Co sur Paris

- Situations mensuelles, trimestrielles et arrêtés des comptes annuels
- Notes de synthèse
- Préconisations et conseils fiscaux
- Encadrant et référent métier : ordonnancement des tâches
- Mise en place de procédures (ex: optimisation de la gestion des dossiers clients)

2014 - 2016 :

Responsable de mission chez Cabinet Aleya sur Paris

- Arrêtés comptables
- Révision des comptes de bilans et des comptes de résultats
- Contrôles de TVA, déclarations fiscales (IS, CFE, CVAE, CARRY BACK, etc.)
- Contrôle des charges sociales
- Encadrement de deux collaborateurs
- Amélioration des process : développement d'outils informatiques
- Portefeuille Clients : Sociétés financières

2010 - 2014 :

Collaborateur confirmé chez Cabinet Exponens sur Paris

- Révision des comptes de bilans et des comptes de résultats
- Encadrement de deux collaborateurs
- Déclarations de TVA, déclarations fiscales (IS, CFE, CVAE, CARRY BACK, etc.)
- Contrôle des charges sociales
- Ecritures d'inventaire (amortissement, CCA, PCA, etc.)
- Déterminations du résultat fiscal
- Relations avec la clientèle
- Plaquette, liasse fiscale
- Prévisionnel budgétaire, seuil de rentabilité, calcul de marge
- Suivi d'un portefeuille clients

2009 - 2010 :

Aide Comptable chez Cabinet Feldman sur Paris

- Saisie : achats, ventes et salaires
- Rapprochements bancaires
- Pointage clients et fournisseurs

2005 - 2009 :

Aide Comptable chez S.a.r.l Audit Ile-de-france sur Emerainville

- Classement
- Saisie : achats, ventes et salaires
- Déclarations de TVA, déclarations fiscales
- Ecritures d'inventaire (amortissement, CCA, PCA, etc.)

2004 - 2005 :

Guichetier chez Bnp sur Levallois Perret

Responsabilité de caisse et gestion des données informatiques

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage, Cegidagrement - Cegidexpert, Quadratus

Atouts et compétences

- Situations mensuelles, trimestrielles et arrêtés des comptes annuels
- Notes de synthèse
- Préconisations et conseils fiscaux
- Encadrant et référent métier : ordonnancement des tâches
- Mise en place de procédures
- Arrêtés comptables
- Révision des comptes de bilans et des comptes de résultats
- Contrôles de TVA, déclarations fiscales (IS, CFE, CVAE, CARRY BACK, etc.)
- Contrôle des charges sociales
- Encadrement de deux collaborateurs
- Amélioration des process : développement d'outils informatiques
- Portefeuille Clients

Centres d'intérêts

Sport

- Moto
- Boxe française
- Football

Voyages

- Guyane
- Thaïlande
- Italie