

Né en Avril 1988
37100 Tours
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2104211007

Assistant administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et juridique.

Formations

2014 : Bac +5 à UFR de TOURS sur Tours
M2 Promotion et Gestion de l'Immeuble

2013 : Bac +5 à Université de Versailles sur St-quentin
M2 Droit des contentieux publics

2012 : Bac +5 à UFR de TOURS sur Tours
M1 Droit Public, spé Collectivités Territoriales

2011 : Bac +3 à UFR de TOURS sur Tours
Diplômé de Licence Droit-Administration Publique, Mention AB

2007 : Bac à Lycée de Sada, Mayotte
Baccalauréat série Économique et Sociale, spé. Économie

Expériences professionnelles

02/2013 - 07/2013 :

STAGE DE M2 chez Direction Des Affaires Juridiques, Conseil Général Des Yvelines sur Versailles
Rédaction de requêtes et mémoires en contentieux administratifs, notes juridiques de synthèse et de courtes réponses juridiques à diverses problématiques quotidiennes ; Réalisation d'une mission cartographique sur les risques juridiques de l'ensemble du champ d'action administrative du Conseil général des Yvelines

2012 - 2012 :

Stage chez Cabinet Individuel Me André Mongo (avocat) sur Tours
Rédaction de requêtes et mémoires en contentieux administratif et civil - Rédaction de requêtes et mémoires : contentieux du droit des étrangers, fonctions publiques et marchés publics

2009 - 2009 :

Vendeur chez Magasin De Prêt à Porter Fashion Du Groupe

2009 - 2009 :

Préparateur de commandes chez Centrale D'achat De Sodifram

2008 - 2008 :

Employé Libre-Service chez Supermarché Sodicash, Groupe Sodifram
mise en rayon et étiquetage des produits

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Administration Économique et Sociale

Centres d'intérêts

Adhérent à l'association Bouyou culturel de Mbouanatsa de 2005 à 2008 à Mayotte.

Sensibilisation des très jeunes sur la préservation de l'environnement.

Organisation de spectacles de musiques traditionnelles.