Conductrice De Travaux

Né(e) en 1982 · 33610 Canéjan · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2104221442

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Nouvelle-Aquitaine

Mobilité : sur toute la région

Rémunération : A étudier

Secteur : Bâtiment

Formations

2013 — Titre professionnel — AFPA

Titre professionnel conducteur de travaux
Module 1 - Conduire la réalisation de travaux d'un bâtiment courant.
Module 2 : Assurer le suivi administratif et financier, et la réception d'une opération de bâtiment courant.
Module 3 : Etablir une offre commerciale pour un projet de construction d'un bâtiment courant

2009 — Bac +5 — Lycée sainte famille Saintonge

BTS BATIMENT
Matières technologiques : - Mécaniques et technologies des structures - Préparation et conduite de chantiers - Réalisation : topographie, essais, mesures, contrôle, études et travaux - Économie et gestion d’entreprise

2007 — Bac — Lycée sainte famille Saintonge

BAC STI GENIE CIVIL
Enseignement technologique : - Organisation de chantier - Étude de la construction - Topographie - Informatique - Mise en oeuvre - Laboratoire de matériaux - Géotechnique - Mécanique appliqué

2005 — BEP — Lycée sainte famille Saintonge

BEP technique de l’architecture et de l’habitat
- Connaissances techniques réglementaires : conception d’un bâtiment, connaissance des technologies de construction et des matériaux, des techniques du second oeuvre (assainissement, revêtements, enduits, électricité…)
- Techniques de représentation : DAO, dessin aux instruments.
- Quantification et estimation d’un ouvrage : estimation des coûts de construction, avant-métré, mesurage, réalisation de devis
- Gestion de chantier : topographie, réalisation de plans, plannings

Expériences professionnelles

01/2019 - 01/2021 — Conductrice de travaux

Participation aux réunions de chantier, relation MOA/MOE/TCE/Bureau de contrôle/SPS, réalisation de plans 3D (Sketchup), réalisation de PPSPS, déclaration de sous-traitant, gestion d’équipe sur chantier, passage de commandes fournisseurs, organisation de chantier

09/2017 - 10/2018 — Fondatrice, Co-gérante

Gestion de l'activité et l'animation du point de vente, gestion des aspects financiers du magasin, gestion de la surface de vente et des rotations des stocks, Mis en oeuvre d’une stratégie commerciale, gestion du personnel, gestion des fiches de paies, relation avec les différents organismes (banque, expert-comptable, cabinet d’avocat…).

08/2014 - 09/2017 — Responsable magasin

Mise en place de fiches méthodologiques, réalisation des plannings, animation des réunions d’équipe, suivi et analyse des résultats, vérification des caisses, gestion des stocks, organisation d’évènements dans le magasin, recherche de partenariats, gestion des fichiers clients

01/2014 - 04/2014 — Assistante maître d’oeuvre

Participation aux réunions de chantier, mis en place de tableaux de bord pour les suivis de chantier, relation client, réalisation de plans 3D (Sketchup), proposition de solutions techniques auprès des clients, prospection de nouveaux clients

03/2013 - 05/2013 — Assistante commerciale

Premiers rendez-vous avec des clients. Relances et démarches commerciales auprès d'agences immobilières, notaires. Réalisation d'offres commerciales sur Leboncoin

09/2011 - 05/2012 — Assistante conducteur de travaux

Projet suivi : Lycée de Bègles Vaclav Havel
Suivi de chantier et commande chez les fournisseurs. Réalisation de plans (AutoCAD). Situation de fin de mois et déclaration de sous-traitant, gestion de stock et d'approvisionnement. Organisation de chantier et réception de marchandises. Participation aux réunions de chantier. Suivi de tableaux de bords plus planning. Vérification des normes de sécurité. Relation entre architecte maître d'ouvrage et bureau d'étude

06/2011 - 09/2011 — Décortiqueuse

Saisie de plans à décortiquer sur ordinateur. Évaluation de la charge de travail et planification des lancements en production. Gestion des plannings de fabrication et organisation des transports Suivi des avancements de chantiers

05/2010 - 04/2011 — Technicienne plancher hourdis

Réalisation d'études de planchers, de devis et suivi des approvisionnements. Gestion commerciale et technique auprès des chefs de chantier et des fournisseurs de matériaux. Planification des livraisons. Répartition de la charge de travail dans le bureau d'étude

03/2008 - 08/2008 — Assistante conducteur de travaux charpente métallique

Projets suivis : Entrepôt Blanquefort / Saint-Loubes / Villefranche
Suivi de chantier. Réalisation de plans (AutoCAD). Participation aux réunions de chantier hebdomadaires. Contact direct avec les sous-traitants, architectes, maîtres d'ouvrage. Suivi des tableaux de bord financiers et des plannings. Vérification des normes de sécurité

Langues

Français (Courant)

Compétences

Compétences techniques :
Réunions de chantier, élaboration de plannings recherche de sous-traitants, sélection de matériaux et de matériel de chantier, suivi d'exécution du chantier, des normes de sécurité. Réalisation de plans 2D/3D, étude de faisabilité, déclaration de sous-traitant, réponse aux appels d'offres publics, situation, facturation, passage et validation de commandes
Compétences personnelles :
Prise d'initiative, force de proposition, capacité d'adaptation, sens de l'écoute, esprit d'équipe
Compétences managériales :
Recrutement, planning, congés, budget, financement

Logiciels

Pack Office, AutoCAD, SketchUp

Permis

Permis B

Loisirs

HANDBALL : Arbitre régional. Entraineur équipe fille. Pratique depuis 17 ans en compétition.
GOLF : Validation tee bronze et argent.
DANSE : Salsa (Bénévole lors d'un festival en 2013).
TRAVAUX MANUELS : Couture, tricot, crochet, dessin.
CHANT : Pratique depuis 2 ans

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.