Directrice Structure Médico-sociale

95580 Margency · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2105270801

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2020 — Bac +5
Master 2 MOSS (Management des Organisations Sanitaires et Sociales)
2007 — Bac +5
Master 1 Gestion des Entreprises et des Organisations (Mention Bien)
2001 — Diplôme
Obtention du DEFA (Diplôme d'État aux fonctions d'animation)

Expériences professionnelles

01/2021 - à ce jour — Directrice FAM MAS

44 résidents en situation de polyhandicap - 3 modalités d'accueil - 54 ETP.
Pilotage global de l'établissement dans un climat complexe
Mise en oeuvre des projets "bucco", projets personnalisés avec les familles

03/2020 - 09/2020 — Directrice Résidence Séniors

Gestion globale de l'établissement durant la crise sanitaire en direction d'un public en situation de vulnérabilité
Développement des partenariats interprofessionnels et interinstitutionnels (Hopitaux, SSR, CCAS, associations, Conseil Départemental, CAF, Elus locaux, Equipes Soins Palliatifs, familles, bénévoles ...)
Diagnostic social, économique de la résidence : analyse des besoins en soins et de la demande individuelle et collective des résidents
Actions commerciales et de communication auprès des futurs clients
Traduction du schéma départemental en programmes et plans d'actions
Supervision de l'activité et du fonctionnement des salariés.
Mise en place d'actions de prévention: lutte contre l'isolement, et la perte d'autonomie

05/2019 - 01/2020 — Stage de Direction

Accompagnement de la structure vers la labellisation Humanitude :
Animation de réunions pluridisciplinaires, suivi du référentiel, recueil des attentesdes parties prenantes, procès verbaux
Intérim de la Gouvernante, de l'IDEC et de la Responsable d'animation
Mise à jour du Projet d'Établissement
Refonte des procédures Sécurité , Accueil , Continuité d'activité
Réalisation d'audits internes : circuit du médicament, hygiène et bionettoyage

06/2016 - 01/2019 — Responsable Services-Généraux, Hygiène, Sécurité et Qualité

Gestion du budget annuel : 1 500 000 €
Encadrement d'une équipe de 15 salariés et 58 prestataires multiservices
Déploiement d'une politique Sécurité et Sûreté dans les locaux commerciaux etdans les logements de fonction
Pilotage des projets de valorisation patrimoniale et renégociation des contrats
Préparation des AG de copropriété, suivi des budgets, lancement d'appels d'offres,négociation et sélection des prestataires
Déploiement d'une politique RSE et QVT dans l'établissement

11/2010 - 05/2016 — Responsable Services-Généraux, immobilier et Qualité

Conduite globale du projet du déménagement de 8 sites sur 1 seul (8 M€ de budget)
Participation à la mise en oeuvre du projet de certification des comptes : tableaux debord, gestion analytique

des charges …

11/2008 - 01/2010 — Responsable administrative et RH

2003 - 2007 — Adjointe de Direction - Responsable commerciale

Développement des partenariats avec les entreprises et les pouvoirs publics.
Renforcement de la notoriété du centre de formation

1999 - 2003 — Responsable du centre Socio-Culturel Pasteur

Développement de l’attractivité des nouveaux quartiers de la ville

Langues

Français (courant)

Compétences

Animation et supervision d’équipes pluridisciplinaires
Management d’équipes jusqu’à 54 salariés (FAM MAS)
Supervision et évaluation de prestataires stratégiques
Développement de la co-construction avec les parties prenantes
Animation de la démarche d’amélioration continue des services
Gestion ressources humaines
Connaissance de la convention CN51
Recrutements de profils médico-sociaux
Gestion administrative du personnel en situation de turn over important
Conduite de la politique de gestion des risques: Covid, bucco,...
Animation du plan de formation
Communication et négociation auprès des instances représentatives du personnel
Développement commercial
Augmentation de 20 % du CA d’un centre de formation informatique en un an
Déploiement de stratégies commerciales adaptée aux seniors
Communication ciblée auprès des partenaires et des politiques
Conduite de projets
Certifiée AFNOR conduite de projets
Pilotage global des projets personnalisés en FAM MAS
Pilotage de plusieurs chantiers d’aménagements et de déménagements
Animation des réunions de cadrage et des COPIL
Refonte de Projets d'Etablissements et des Livrets d'accueil
Management de la politique DD / RSE
Gestion administrative et financière
Mise à jour des rapports d'activité 2019 et 2020
Suivi des tableaux de bord, plannings, budgets et facturation
Réalisation de budgets prévisionnels et suivi des comptes d’exploitation et d’investissement
Création de tableaux de bord et suivi des indicateurs qualité
Gestion des litiges fournisseurs et suivi des créances clients
Rédaction et évaluation des procédures "Gestion des Risques"

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.