Assistante Administrative et comptable

95210 Saint-Gratien · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2106111231

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015 — Bac +2 — GESCIA ÉCOLE DE LA CCI FRANCE
BTS Assistant de Gestion PME/PMI
2013 — Bac Pro
Baccalauréat Professionnel Comptabilité
2012 — BEP
BEP Comptabilité

Expériences professionnelles

2013 - 2014 — Stage
2012 - 2013 — Comptable stagiaire
Dépôt chèque - Saisie achat/vente/banque - Lettrage- Appel Fournisseur
2011 - 2011 — Comptable stagiaire
2011 - 2012 — Comptable stagiaire
2010 - 2010 — Stage au service Traitement Externe
2010 - 2010 — Stage au service comptabilité

Langues

Français (courant)

Compétences

- Établissement des factures achat et vente - Gestion des appels téléphoniques - Réception des courriers et mails - Accueil des clients - Lettrage

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Loisirs

natation, tennis, danse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.