Assistante Manager

Né(e) en 1978 · 77260 La Ferté-sous-Jouarre · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2106141544

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2020 — certificat
CERTIFICAT ICDL Module Excel
Passeport de Compétences Informatique Européen - Tableurs
2017 — Bac +4
BAC + 3/4
Mandataire non exclusif en Opération de Banque et de Service de Paiement ainsi que Mandataire Intermédiaire en Assurance.
Niveau Certificat en gestion patrimoine avec Juriscampus
1998 — Bac +2 — Ecole Préparation à la Pratique des Affaires
BTS Action Commercial
1996 — Bac
Baccalauréat Action Commercial

Expériences professionnelles

01/2019 - 04/2020 — Assistante Enseigne Marketing
09/2018 - 12/2018 — Responsable du développement immobilier
09/2016 - 07/2018 — Auto-entrepreneur en gestion Patrimoine
07/2000 - 07/2016 — Assistante commerciale

Langues

Français (Courant)

Compétences

Assistante commerciale/Responsable du développement immobilier/Assistante Enseigne Marketing/ Assistante manager

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Cinéma
Voyages
Sport
Automobile

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.