

Née en 1974
41250 Mont-prés-chambord
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2106291428

Assistante comptable / chargée de clientèle

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et juridique.

Formations

2018 : Formation à AFEC
logiciels et techniques comptables professionnels

1992 : Bac
Bac comptabilité

Expériences professionnelles

01/2021 - à ce jour :
Gestionnaire comptable et recouvrement chez Docaposte sur Blois

07/2019 - 12/2020 :
Chargée de clientèle, gestion clients et fournisseurs chez Enedis sur Blois

06/2019 :
Gestionnaire recouvrement chez Docaposte sur Blois

05/2019 :
Secrétaire administrative chez Geomexpert / Ecmo sur Blois

2018 :
Stage de secrétaire comptable chez Garage Clement Olivier sur Mont-prés-chambord

10/2016 - 04/2017 :
Téléconseillère chez Acticall sur Blois

05/2014 - 05/2016 :
Agent des services hospitaliers chez Ehpad La Bonne Heure sur Bracieux

09/2012 :
Secrétaire chez Collège De Neung-sur-beuvron sur Neung-sur-beuvron

06/2003 - 04/2004 :
Agent administratif et comptable chez Crédit Mutuel sur Orléans

04/2002 - 06/2011 :
Gardiennne de propriété - 2 particuliers chez Sandillon Et Yvoy-le-marron

04/1996 - 12/2002 :
Opératrice de saisie chez Experian sur Orléans

04/1993 - 02/1994 :

Agent administratif et comptable chez Crédit Mutuel sur Orléans

07/1992 - 04/1996 :

Préparatrice de commandes et opératrice de production chez Scott Paper/gemey

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Logiciels

Pack Office, EBP

Atouts et compétences

COMPTABILITE

Comptabiliser les documents commerciaux et bancaires

Effectuer le suivi de trésorerie

Rapprochements bancaires

Saisie d'écritures dans différents journaux

Contrôle et lettrage de comptes

ADMINISTRATIF

Gestion du courrier

Saisie de dossier et archivage

Devis, commandes et facturation

Encaissements, recouvrements

Appels entrants et sortants

Mails

Aide à la personne

Gestion et entretien d'une propriété

Permis

Permis B