Analyste Financier

53160 Jublains · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2107141510

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Pays de la Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Bac — Inead
Bachelor Gestion du Patrimoine
Assurance Banque : Finance -
Assurance
2020 — Formation — Ornica
IAS : Assurance
2019 — Formation — Ifinance formation
IOBSP : Finance
2015 — Formation — Caisse d'allocation familiale
CQP Gestionnaire Conseil : Social
2014 — Formation — Université Paris 1 Panthéon Sorbonne
Capacité en droit : Droit

Expériences professionnelles

10/2020 - 10/2020 — Chief sales officer

• Recrutement, formation et gestion d'une équipe
• Gestion des partenariats - recherche , mise en place , négociation
• Conversion d'objectifs en résultats à travers des projets innovants et des prises de risque.
• Capacité à identifier les difficultés et à prendre des décisions individuellement ou par consensus.
• Excellente communication écrite et orale, aussi bien avec les clients qu'en interne.
• Hiérarchisation des tâches afin de limiter les urgences et atteindre mes objectifs en temps et en heure.
• Partage d'idées et d'opinions avec les collaborateurs en mettant à profit les forces de chacun.
• Mise en oeuvre d'un véritable processus d'innovation dans la recherche de solutions.
• Définition d'un plan d'action commercial adapté au marché et à l'environnement concurrentiel

2019 - 2020 — indépendante - Analyste financier

• Etude du projet avec le client
• Demande et suivi du dossier client
• Analyse des documents réceptionnés
• Structuration et présentation du dossier selon les normes bancaires
• Encodage
• Gestion de la relation notaire et délégation d'assurance
• Suivi du dossier jusqu'au déblocage des fonds

2018 - 2019 — Analyste de crédit

• Analyse des documents réceptionnés
• Structuration et présentation du dossier selon les normes bancaires
• Encodage
• Gestion de la relation notaire et délégation d'assurance
• Suivi du dossier jusqu'au déblocage des fonds.

2017 - 2018 — Assistante de direction

• Recrutement et formation du personnel
• Recherche et mise en place de nouveaux partenariats
• Gestion des mouvements bancaires
• Création de book de formation et contrats partenaires

• Gestions des réclamations et indemnisations clients
• Facturation.

2011 - 2016 — Gestionnaire conseil allocataire

• Gestion des dossiers allocataires
• Prise d'information auprès de tiers et/ou allocataires
• Entretien individuel avec les allocataires

Langues

Français (courant)

Compétences

• Prise de décision
• Sens des responsabilités
• Respect des règles
• Autonomie
• Capacités d'adaptation
• Gestion administrative
• Leadership
• Organisation

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.