Chargée Des Ressources Humaines

78180 Montigny-le-Bretonneux · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2107271155

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2011 — Bac +5 — ISGP
Master 2
Management de l'Organisation des Ressources Humaines et des Relations Sociales
2009 — Diplôme — ICOGES
Diplôme Européen d'Etudes Supérieures en Ressources Humaines
2008 — Bac +2 — ITEVEC
BTS Commerce International

Expériences professionnelles

07/2013 - à ce jour — Chargée des Ressources Humaines
Mise en place opérationnelle du plan de départs volontaires
- Suivi des volontaires / interface avec le cabinet de reclassement
- Relations sociales (réunions de la commission de suivi du plan)
- Gestion des procédures spécifiques auprès de l'inspection du travail
- Elaboration des conventions de rupture / simulations package indemnités
- Coordination et formalisation des obligations de reclassement/ mise en place du process de priorité de réembauchage / suivi des demandes de formations / facturation
- Mise en place de la convention d'allocation temporaire dégressive avec la DIRECCTE
- Gestion des coûts liés à la mise en oeuvre du plan / reporting

01/2013 - 06/2013 — Chargée de gestion RH
Recrutement
- Analyse du besoin / rédaction et diffusion d'annonces / sourcing / entretiens / reporting
Administration du personnel
- Rédaction de contrats et avenants / process d'intégration / suivi des périodes d'essai
- Gestion des conventions de stage et contrats d'alternance
Dossiers RH transverses
- Relations sociales (réunions DP) / seniors / élaboration des dossiers contentieux et d'inaptitudes professionnelles / courriers d'informations RH / relations écoles Profils recrutés : fonctions supports et logistiques, CAMT et employés (CDI/CDD/Intérim/alternants/stagiaires)

10/2012 - 12/2012 — Chargée de recrutement
Gestion des prestataires / sourcing / session de recrutement collectives et individuelles / entretiens / cotation de salaire / process d'intégration / suivi des périodes / reporting
Profils recrutés : chargés de clientèle

09/2011 - 09/2012 — Chargée de recrutement
Recrutement
- Elaboration de process de recrutement (définition des fiches de postes, élaboration du dossier de candidature, création de grilles d'évaluation, mise en place de tests) / diffusion d'annonces / sessions de recrutements collectives et individuelles / entretiens
- Suivi de l'intégration des collaborateurs
- Mise en place de la MRS (Méthode de recrutement par simulation) / Assessment center
Développement RH
- Développement de la marque employeur (volet seniors, handicap, charte de la diversité)
- Gestion des relations écoles et des prestataires à l'emploi (Pôle Emploi, MDE, MDEE, Missions locales, Cap Emploi) / organisation de salons et forums en IDF/ parcours de

mobilité interne
Profils recrutés : fonctions supports et logistiques, CAMT et employés

09/2010 - 09/2011 — Chargée de recrutement

- Analyse du besoin / rédaction et diffusion d'annonces / sourcing / entretiens
- Suivi de l'intégration des collaborateurs

Profils recrutés : back/middle/front office, commerciaux, fonctions supports, CAMT (CDI/CDD/Intérim)

09/2009 - 08/2010 — Chargée de recherches

Définition des sociétés cibles (périmètre de chasse) / identification des candidats /
pré-qualification téléphonique / participation aux entretiens physiques/ relation clientèle
Profils recrutés : commerciaux, infirmières, médecins, directeurs d'établissements

Langues

Français (courant)

Compétences

- Suivi des volontaires / interface avec le cabinet de reclassement
- Relations sociales (réunions de la commission de suivi du plan)
- Gestion des procédures spécifiques auprès de l'inspection du travail
- Elaboration des conventions de rupture / simulations package indemnités
- Coordination et formalisation des obligations de reclassement/ mise en place du process de priorité de réembauchage / suivi des demandes de formations / facturation
- Mise en place de la convention d'allocation temporaire dégressive avec la DIRECCTE
- Gestion des coûts liés à la mise en oeuvre du plan / reporting

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Sport : Equitation, danse, badminton
Voyage : Martinique, Espagne, Turquie, Canaries, Cap Vert

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.