Responsable Administrative et Financière

92230 GENNEVILLIERS · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2108241125

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2005 — Weller Business School
Diplôme de l'Ecole de commerce
12/2002 — Bac +2 — Centre de Formation OFCI
BTS Comptabilité et Gestion

Expériences professionnelles

01/2019 - 05/2021 — Responsable Comptable
06/2018 - 12/2018 — Responsable Comptable
09/2015 - 08/2017 — Responsable Administrative et Financière
05/2009 - 08/2015 — Responsable Administrative et Comptable
04/2007 - 05/2009 — Comptable Unique
01/2006 - 03/2007 — Comptable Générale
09/2000 - 12/2006 — Aide comptable

Langues

Anglais (courant), Wolof (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Tenue et vérifications courantes de la comptabilité, Management, Lettrages des comptes, rapprochements bancaires, Gestion des immobilisations, Gestion de la trésorerie des comptes bancaires, Enregistrement et vérification des devis estimatifs, Cadrage, révision et établissement des comptes comptables, Facturation et relance clients, Règlement Fournisseurs, Gestion de la paye, Gestion des congés, RTT, maladie, Déclarations sociales / Déclarations fiscales, Recrutement et suivi des alternants, Rédaction de notes, synthèses et compte rendu, Négociation de contrat des prestations, Mise en place des outils de gestion, Mise à jour site internet et réseaux sociaux

Logiciels

Pack Office, AS 400, Oracle

Permis

Permis B

Loisirs

Basket Ball, Randonnée, Projet humanitaire à Fatick (Sénégal), Voyages, Mode

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.