Assistante Administrative et comptable

Né(e) en 1997 · 62136 Richebourg · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2109101528

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2020 — Formation — SIADEP
Formation Gestion Comptabilité
2018 — Bac +2 — MAESTRIS
Brevet Technicien Supérieur Gestion Comptabilité

Expériences professionnelles

02/2021 - 02/2021 — Assistante
Prise de rendez-vous, gestion des planning, gestion des réseaux sociaux et site internet, accueil et orientation des clients
02/2020 - 07/2020 — Auxiliaire comptable
En tant qu'assistante comptable, j'ai été amené à gérer la gestion des plannings de la gestion de facturation, gestion des stock et commande
07/2017 - 09/2020 — Assistante comptable
gestion de paie, prise de note lors de réunion, gestion des stocks

Langues

Français (Courant)

Compétences

gestion de paie, prise de note lors de réunion, gestion des stocks, gérer la gestion des plannings de la gestion de facturation

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.