Assistante Administrative

Né(e) en 1972 · 62640 Montigny-en-gohelle · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2109101532

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

1995 — Bac +2 — Baudimont
BTS Assistante de direction
1993 — BEP — Lycée Edmond l'abbé
BAC Secrétariat

Expériences professionnelles

01/2021 - à ce jour — Assistante de direction
Gestion des appels, accueil visiteurs, tenue des agendas, organisation de réunions, préparation de dossiers, rédactions de documents, gestion du temps de travail, commandes fournitures, établissement de tableaux de bord
2007 - 2019 — Assistante commerciale
Chargée du service clients, des fournisseurs, du planning (15 techniciens), du personnel, suivi CHSCT et retraitement des déchets radioactifs
2001 - 2006 — Assistante commerciale
Chargée du service clients, planning, dossiers de financements
1999 - 2000 — Assistante de direction
Secrétariat de direction, comptabilité clients
1996 - 1996 — Assistante de direction
Secrétariat de direction, chargée du service clients, planning location matériel
1996 - 1999 — Assistante de direction/Assistante commerciale
Secrétariat de direction, comptabilité
Chargée du service clients

Langues

Anglais (Notions)

Compétences

RESSOURCES HUMAINES
Mise en place des procédures et organisation interne, Gestion du personnel (congés, absences) Recrutement (fiche de poste, sélection des candidats), préparation des éléments de salaire, suivi des formations, visites médicales, plans d'intégration, compte-rendu de réunions, tableaux de bord, gestion d'agendas, formation des nouveaux arrivants
COMMERCIALES
Accueil, gestion du portefeuille clients, prospection, négociations commerciales, organisation des déplacements, commandes, livraisons et facturations, gestion des appels d'offres, devis, plannings, gestion des impayés
TECHNIQUES
Chiffrages, dossiers travaux, dossiers d'ouvrages exécutés, études techniques gestion des stocks

Logiciels

Pack Office, AutoCAD, Indesign

Permis

Permis B

Loisirs

Handball, Natation, Fitness

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.