Directeur Administratif & Financier

59200 Tourcoing · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2109161218

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

1997 — Bac +4 — Université de Sciences et Technologie de LILLE 1
Maîtrise Sciences Economiques et Gestion d'Entreprises
1996 — Bac +3 — Université de Sciences et Technologie de LILLE 1
Licence Sciences Economiques et Gestion d'Entreprises
1995 — Bac +2 — Université de Sciences et Technologie de LILLE 1
DEUG Sciences Economiques
1993 — Bac — Lycée Jean Perrin de LAMBERSART
Baccalauréat B

Expériences professionnelles

11/2018 - 12/2020 — DIRECTEUR FINANCIER GROUPE

Gestion Administrative, Financière et Comptable de 4 entités spécialisées en Certificats d'Economie d'Energie et BTP, CA = 5 M€, Effectif = 35 salariés
Structuration complète de la Direction Financière du groupe (encadrement d'une équipe de 4 collaborateurs + Directeurs de Secteur).
Gestion Administrative : Embauche Salariés (rédaction contrats de travail, DUE, mutuelle..) ; Paies (bulletins de paie, DSN, chômage partiel..) ; Notes de Frais ; Process spécifiques CEE.
Gestion Comptable : Facturations Clients et Encours Fournisseurs ; Gestion des contrats sous-traitants (assurances, leasing, prestataires ..) ; Ecritures comptables générales (dont impôts, URSSAF, TVA..) ; Reportings mensuels ; Réalisation des clôtures annuelles (liasses fiscales dont bilan, compte de résultat et annexes, en relation avec le CAC).
Gestion Financière : Gestion de la Trésorerie et des Flux bancaires ; Elaboration des Budgets, Plans de Financements et Indicateurs de Suivi ; Renégociation des Contrats et Accompagnement en Croissance Interne et Externe ; Prévisionnels d'Activité.
Organisation : Structuration générale des Pôles d'Activité et Services Généraux ;Process et contrôles internes, Politique d'Investissements ; Gestion des Stocks et Inventaires ; Veille Juridique ; Support RH et Développement des compétences

05/2015 - 09/2018 — CHARGE D'AFFAIRES ENTREPRISES

Gestion et développement d'un portefeuille de PME et ETI jusqu'à 50 M€ de CA.
Encadrement d'un Junior Entreprises et Délégations du Directeur de Centre d'Affaires, dont contrôles de 1er niveau.
Gestion du risque, Suivi des dossiers de Crédits et opérations commerciales.
Animation active de mon réseau de prescripteurs et recommandation active

04/2014 - 05/2015 — CONSEILLER ENTREPRISES

Actions commerciales ciblées en prospection active.
Organisation commerciale autonome
Commercialisation de solutions de placements, retraite, épargne salariale et prévoyance.

03/2013 - 03/2014 — CO-GERANT

Gestion Comptable, Financière et Administrative de 2 sociétés.
Management d'une équipe de 6 personnes.
Etablissement des documents comptables jusqu'aux liasses fiscales

09/1998 - 03/2013 — CHARGE D'AFFAIRES PROFESSIONNELS

Gestion et développement d'un portefeuille d'artisans, commerçants, professions libérales jusqu'à 3 M€ de CA.

Actions commerciales ciblées sur la clientèle existante ou en prospection active.
Gestion des risques et suivi de dossiers de crédits

Langues

Français (courant)

Compétences

Encadrement des employés et sens de l'écoute
Compétences rédactionnelles, rapports et statistiques
Etablissement des budgets et analyse des coûts
Clôtures mensuelles et annuelles, rapports de trésorerie
Création de tableaux de bord
Administration de la paie

Atouts

Esprit d'analyse, rigueur et synthèse
Force de proposition et prise de décision

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.