Né en 1993
91610 Ballancourt-sur-essonne
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2110041701

Gestionnaire paie

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2014 : Titre professionnel à Faculté des Métiers sur Massy
Titre Professionnel Gestionnaire De Paies

2013 : Bac +2 à Faculté des métiers sur Massy
BTS Comptabilité de Gestion et Organisation

2011 : Bac Pro à Lycée Marie Laurencin sur Mennecy
Baccalauréat Professionnel de comptabilité

Expériences professionnelles

10/2020 - 02/2021 :
INTERIMAIRE Technicien paie chez Faurecia sur Brières Les Scellés

2019 - 2020 :
Technicien paie chez Groupe Satelec Fayat sur Viry Chatillon

2019 - 2020 :
Gestionnaire paie chez Cafpi sur St Geneviève Des Bois

2019 - 2019 :
Technicien paie chez Geodis sur Lisses

2018 - 2019 :
Gestionnaire de paie chez Détection électronique Française sur Massy

2014 - 2018 :
Comptable-gestionnaire paie chez Planète Science Ile De France sur Evry

2011 - 2013 :
Apprenti Comptable chez Hexagon Metrology sur Courtaboeuf

2011 - 2011 :
Stage de Comptabilité chez Entreprise Générale De Maçonnerie Ballancourtoise (egmb)

2011 - 2011 :
Emploi d'été chez Centre Hospitalier Ap/hp George Clemenceau sur Champcueil

2009 - 2010 :
Stage de Comptabilité chez Service Navigation De La Seine

2008 - 2009 :
Stage de comptabilité chez Siège C.d.s.e.a

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Atouts et compétences

▪ Gestion paie et ADP : Saisie éléments variable de paie, édition et vérification bulletin de salaire, Charges sociales, arrêt de travail et suivis des iJSS, affiliation mutuelle, DSN, soldes de tout compte, gestion tickets restaurants, contrat de travail, dpae
▪ Secrétariat Comptabilité : Aide à la préparation de documents, rapprochements bancaire, contrôle de notes de frais, comptabilité fournisseur et clients.
▪ Secrétariat classique : Rédaction et saisie de documents, gestion d'agendas, tenue des plannings de congés, réception des appels téléphoniques (internes, externes).

Permis

Permis B