

**Alexandra J.** - Née en 1987  
**35430 Saint-guinoux**  
**5 ans d'expérience**  
**Réf : 2110211652**

## Secrétaire/agent d'exploitation

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bretagne, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**2009** : Bac +3 à IUT de Saint Malo sur Saint Malo

Licence Professionnelle Conception et Pilotage de la Chaîne Logistique Globale (Bac +3)  
Management et animation d'équipe,  
Management de la qualité, de la production,  
Gestion de projets,  
Gestion des achats et des approvisionnements, de la sous-traitance

**2008** : Bac +2 à Lycée Jean Macé sur Rennes

BTS Commerce International (Bac +2)  
Cotations de transports internationaux (INCOTERMS),  
Etudes et prospection de marchés étrangers,  
Sélection des fournisseurs  
Administrations des ventes à l'export

**2006** : Bac +1 à Université de Rennes II

L1 LLCE Espagnol

**2005** : Bac à Lycée Jacques Cartier sur Saint Malo

Baccalauréat série L

### Expériences professionnelles

---

**04/2011 à ce jour** :

Conseillère en Formation Transports/Manutention chez Centre De Formation Mazé  
Fidélisation de la clientèle existante et prospection  
Analyse des besoins de formation auprès des entreprises  
Contact financeur OPCA  
Suivi du parcours de formation  
Elaboration de projets de formation entreprises  
Edition et suivi des propositions  
Gestion d'appels d'offres publics  
Organisation des plannings des formateurs  
Interface entre le service pédagogique et la direction  
Création d'outils de communication  
Assistanat de direction

**10/2009 - 03/2011** :

Secrétaire maintenance chez Keolis Emeraude  
Gestion des relations fournisseurs et de la facturation,  
Suivi de l'activité du service,

Animation du Label Vert (système de management environnemental)  
Constitution et mise à jour des dossiers véhicules (148 cartes grises)  
Suivi des consommations en carburant (par chauffeur et par véhicule)  
Assurer le réapprovisionnement en carburant

**07/2009 - 10/2009 :**

Agent d'exploitation chez Keolis Emeraude

Planification de la production,  
Elaboration des feuilles de route des chauffeurs,  
Analyse des disques, gestion et suivi des variables de paye,  
Gestion des aléas

**09/2008 - 06/2009 :**

Apprentie Responsable exploitation chez Keolis Emeraude

Création d'une procédure de prise de congés payés,  
Elaboration des quatorzaines,  
Pilotage de réunions,  
Gestion du budget du service (kilomètres, masse salariale)

**07/2008 - 08/2008 :**

Conseillère de vente /services & livres chez Cultura

Conseil clientèle, gestion des commandes et des stocks, encaissements

**05/2007 - 06/2007 :**

Assistante commerciale export (Stage) chez Frutas Maripi, Espagne

Etude du marché danois,  
Administration des ventes export

**01/2007 - 02/2007 :**

Commerciale export (Stage) chez Les Parcs Saint Kerber

Administration des ventes export,  
Phoning, téléprospection au Mexique sur le marché de niche des hôtels de luxe

**2005 - 2007 :**

Hôtesse de caisse chez Carrefour sur Saint Malo

Encaissements, prélèvements

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Commerce & Marketing  
Prospection/ phoning  
Etudes de marchés  
Relation fournisseur / clientèle  
Supports de communication  
Gestion et suivi d'appels d'offres  
Management et logistique  
Administration des ventes export  
Planification de la production  
Management d'équipe

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

2006 –aujourd’hui  Bénévole Chef d’équipe Bar   La Nouvelle Vague à Saint Malo

Gestion du débit de boissons   (anciennement l’Omnibus)

Planning et roulements des bénévoles

Renfort à l’accueil des artistes

2009, 2010 et 2011  Bénévole Assistante de direction   Festival Summer Reggae Fest

Elaboration et mise en place du planning des 300 bénévoles

Renfort au bar VIP et public...

Sport   Danse (hip hop/funk/afro), fitness (step)

Loisirs   Littérature, musique...