

Née en 1970  
**78130 Les Mureaux**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2111171142**

## **Secrétaire technique de la construction**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

CAP  
BEP/CAP Sténodactylographie-Correspondancière

### **Expériences professionnelles**

---

#### **06/2011 - 02/2013 :**

Secrétaire travaux chez Gcc Les Mureaux Genil Civil Et Construction sur Les Mureaux  
Réponse aux appels d'offre et candidatures (DC5 / DC7, certificats, attestations...), contrôle et assurer le bon envoi. Gestion des chantiers de l'agence, frappe et mise en page de tous documents (courriers, compte-rendu de réunion, courriels, notes de services, suivi des dossiers clients demande de caution bancaire, demande d'agrément, établissement et envoi des situations de travaux...)

#### **07/2001 - 10/2010 :**

Secrétaire technique chez Les Maisons Pierre Constructeur De Maisons Individuelles sur Les Mureaux  
Création du secrétariat, rédaction et frappe de documents divers, suivi des dossiers, gestion des sous-traitants et des clients (enregistrement des entreprises et établissement des ordres de services), planning des sous-traitants, accueil, service SAV.

#### **07/1995 - 06/2001 :**

Hôtesse de Caisse chez Continent  
Compostage et mise en banque des chèques, calcul et saisie des espèces, préparation des caisses.

#### **07/1994 - 09/1994 :**

Employée de Bureau chez Nor-stick  
Saisie des clients sur WORD 6, feuille de fabrication, étiquette de commandes, facturation, courrier et relance client.

#### **07/1988 - 03/1992 :**

Employée de Bureau chez Le Foll Travaux Publics  
Feuille d'embauche, déclaration à la médecine du travail, pointage des heures des ouvriers et des chauffeurs, calcul des paies et sortie des bulletins de salaire, coût des chantiers et rentabilité des camions.

### **Permis**

---

Permis B