Assistant Comptable

77350 Le Mée-sur-Seine · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2111261051

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Bac +2 — CAMPUS SAINT ASPAIS
BTS COMPTABILITÉ ET GESTION
2018 — Bac — CAMPUS SAINT ASPAIS
BACCALAUREAT SCIENCES ET TECHNOLOGIES DU MANAGEMENT DE LA GESTION OPTION SYSTÈME INFORMATIQUE DE GESTION

Expériences professionnelles

01/2021 - 01/2021 — ASSISTANT COMPTABLE
Accueillir et identifier les besoins clientèles
• Comptabiliser des factures de fournisseurs
• Envoie des paiements
• Gestions des tâches administratives
06/2019 - 06/2020 — ASSISTANT COMPTABLE
Gestions des tâches administratives
• Etablir des fiches de paie
• Suivre l’état des stocks
• Participation du montage des comptes annuels
01/2015 - 01/2015 — ASSISTANT COMMERCIAL
Identifier les besoins clientèles
• Conseiller les interlocuteurs
• Participer à l’entretien du magasin
2015 - 2015 — AGENT DE PRODUCTION
Réaliser le processus de commandes de tapis
2015 - 2015 — MANUTENIONNAIRE
Déchargement des conteneurs

Langues

Français (courant)

Compétences

• Accueillir et identifier les besoins clientèles
• Comptabiliser des factures de fournisseurs
• Envoie des paiements
• Gestions des tâches administratives
• Etablir des fiches de paie
• Suivre l’état des stocks

Permis

Permis B

Loisirs

- Football
- Musiques
- Intérêt pour l’automobile

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.