# Secrétaire / Commerciale

62410 wingles · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2111280639

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

## Formations

07/2001 — Bac — Lycée Voltaire
Baccalauréat Général Cursus STT (Science Technologie et Tertiaire), Option : Action Communication Commerciale

## Expériences professionnelles

10/2020 - 12/2020 — Gestionnaire Sinistre Auto
Prise d'appels entrants/sortants avec les sociétaires, agents, garage. Enregistrement déclaration sinistre auto (dommage matériel). Élaboration de PEC avec garage. Missionnement expertise. Logiciels ABS, Aria, IMSP.
10/2014 - 12/2017 — Technico-Commerciale
Prise de RDV Clientèle. Présentation de la société chez le client. Étude de faisabilité d'installation du produit selon l'environnement. Déterminer avec le client un modèle de produit. Élaborer et négocier un devis. Organisation du projet avec d'autres corps de métier. Ouverture et suivi du chantier.
06/2004 - 07/2014 — Secrétaire Commerciale
Accueil physique. Gestion des appels téléphoniques (entrants et sortants). Opération de vente et saisie de bon de commande. Vente additionnelle. Suivi clientèle et gestion des litiges. Courrier et frappe de documents. Édition de facture.

## Langues

Anglais (moyen), Espagnol (moyen)

## Atouts

Diagnostiquer un besoin, Connaitre et Vendre un produit

## Permis

Permis B

## Loisirs

Cinéma, Balade, Pêche, Sorties entre amis, Shopping

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.