Dounia A. - Née en Octobre 1986 33700 Mérignac 2 ans d'expérience

Réf : 2112221057

Logisticien

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Transport et manutention.

Formations

2011 : Diplôme

Brevet professionnelle de la jeunesse, l'éducation populaire et du sport dans l'animation sociale et la participation citoyenne avec l'association Boulevard des Potes .

2008: Bac +3 sur Bordeaux

Licence professionnelle Management Logistique et Transport

2007: Bac +2 sur Bordeaux

Diplôme Universitaire Technologique en Gestion Logistique et Transport

2004 : Bac à lycée F. DAGUIN sur Mérignac

Baccalauréat général Scientifique

Expériences professionnelles

06/2011 - 12/2011 :

Coordinatrice de séminaires chez Relief Cie sur Bordeaux

- · Gestion des groupes en séjour.
- Suivi des actions et activités menées ainsi que le contact avec les prestataires intervenants

2011 - 2013 :

Chef de zone d'inventoriste chez Ivalis

Gestion d'une équipe de 10 à 15 personnes d'opérateurs

2009 - 2011 :

Assistante opérationnelle politique chez Mairie De Mérignac sur Mérignac

• Mise en place des projets de développement social et culturel sur les quartiers prioritaires et leur suivi sur le terrain (gestion logistique de mise en place des événements et des prestataires)

03/2008 - 06/2008 :

Agent d'exploitation chez Transporteur Routier Lacassagne

- Planification des tournées et suivi des camions
- · Contrôle l'état de la flotte
- Gestion des priorités de livraison face aux situations imprévues

04/2007 - 06/2007 :

Agent d'exploitation chez Commissionnaire De Transport E.d.s

- Contact clients et transporteurs pour les affrètements.
- Contrôle des stocks et des approvisionnements

2004 - 2008 :

Participation à l'encadrement des actions menées par l'association Drop De Béton

- Encadrement des jeunes et enfants issus des quartiers.
- · Insertion sociale par le rugby

2004 - 2004 :

Vice-présidente de bureau des étudiants chez lut Glt sur Bordeaux

2004 - 2004 :

Administratrice au sein de l'association Drop de Béton

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

LOGISTIQUE

- ☐ Gestion des stocks et Approvisionnements
- □ Préparation de Commandes et emballages.
- □entreposage

GESTION

- •□Accompagnement et management d'une équipe
- Gestion des plannings

COMMUNICATION

- □ Coordination des prestations soirées
- □ Promotion de la communication (affiches, brochures, plaquettes, micro)
- •□Comptes rendus de commissions, comptes rendus de réunions

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Evènementiel, Humanitaire, Rugby