Janique M. - Née en 1979
77300 Fontainebleau
16 ans d'expérience
Réf : 2202260812

Gestionnaire technique du patrimoine immobilier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Immobilier.

Formations

2019 : Bac +3 à IUT de Cergy Pontoise sur Cergy Pontoise
Licence professionnelle : gestion technique du Patrimoine Immobilier

2001 : Bac +4 à UFR Droit de Tours sur Tours
Maîtrise de droit privé général

Expériences professionnelles

10/2020 à ce jour :
Gestionnaire Technique du Patrimoine Immobilier chez Cdc-habitat (1er Bailleur De France - Sem De 6500 Salariés)
Gestion administrative:
- établissement des Bons de commandes (investissement / gros entretien)
- lancement des Appels d'Offre (constitution des pièces)
- lancement des Consultations pour MOE (constitution des pièces) : analyse / notation
- établissement des PV de réception et de levées de réserves
- rédaction de convention d'empiètement et de servitude de tour d'échelle
- transfert de budgets / suivi de la Programmation Annuel de Plan de Travaux
Gestion technique du patrimoine (réhabilitation en milieu occupé - bâtiments à usage d'habitation) :
- Visites techniques de sites en vue de faire réaliser les travaux d'entretien ou de réhabilitation : examiner et négocier les devis, coordonner les entreprises de travaux,
- maintenance, hygiène et sécurité (ascenseurs, portes automatiques…)
- suivi de chantier et rédaction de compte rendus, réception des travaux
- Suivi et réception des travaux suite à sinistre ou désordre : déclaration auprès des assurances
- communications auprès des occupants

09/2019 - 09/2020 :
Assistante du patrimoine chez Cdc-habitat (1er Bailleur De France - Sem De 6500 Salariés)
Gestion administrative:
- établissement des Bons de commandes
- traitement informatique des réceptions de suivi de chantiers
- lancement des Appels d'Offre (constitution des pièces)
- lancement des Consultations pour MOE (constitution des pièces) : analyse / notation
- transfert de budget
Gestion technique du patrimoine :
- VEFA (Réunion de lancement avec promoteur - choix des échantillons - visite logement témoins - OPL
- Livraisons) : participation et émission/levée de réserves
- rédaction de fiches d'identité des ensembles immobiliers (catalogue d'état des lieux du patrimoine)
- Suivi et réception des travaux suite à sinistre ou désordre

02/2016 - 02/2017 :
Juriste chez Jb.co (holding D'un Groupe Spécialisé Dans L'automobile - Animation De Filiales - Pme De 130 Salariés)
Gestion de sinistres :
- Mise en sécurité des locaux (filets de protection)
- Recensement et traitement des déclarations de sinistres à l'assurance
- Analyse des garanties souscrites et indemnisation ou engagement de procédures contre les tiers
Gestion de projets :
- Diagnostique des dysfonctionnements techniques - Déclenchement des travaux nécessaires.
- Choix des entreprises du bâtiment intervenantes (maçons, plombiers, diagnostiqueurs…)
- Planification des séances : réunion avec architectes, ingénieurs bureaux d'études
- Respect de la bonne exécution des travaux (jalons, délais)
- Suivi des instructions des experts techniques et judiciaires (lecture des devis proposés, des cahiers des charges, étude des propositions, supervision de la réalisation des ouvrages avec avis des avocats)
Demande d'Autorisation de Travaux + Déclaration Préalable auprès des mairies
- Modification d'enseignes d'un local commercial (concession automobile)
- Constitution des dossiers, Rédaction des Cerfa et suivi des dépôts en mairie
- Mise en conformité AD'AP (handicap) d'un Etablissement Recevant du Public (ERP)

10/2007 - 03/2015 :
Responsable Juridique chez Infflux (editeur De Progiciels Dédiés à La Logistique - Pme De 43 Salariés) sur Vincennes

07/2004 - 10/2007 :
Chargée d'un portefeuille d'Affaires Juridiques chez Unedic - Ags (centre De Gestion Et D'etudes Ags - Portefeuille D'environ 300 Affaires) sur Levallois-perret

10/2003 - 06/2004 :
Gestionnaire de production chez Albingia (compagnie D'assurances Intervenant Sur Le Marché Des Risques Entreprises) sur Levallois-perret

03/2003 - 09/2003 :
Gestionnaire sinistres chez Albingia (compagnie D'assurances Intervenant Sur Le Marché Des Risques Entreprises) sur Levallois-perret

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Gestion de projets : respect des délais, mise en place de procédures, choix des intervenants, pilotage des réunions, validation des étapes et accompagnement au changement
- Gestion des sinistres / Gestion des contrats
Relation avec professionnels de l'état de l'art (architectes, MOE, ingénieurs, B.E.T) et autres : courtiers, experts, huissiers, avocats, syndics de copropriété, entreprises tout corps d'état
- Management : Formation et suivi de plusieurs assistants administratifs et gestionnaires paie
- Gestion administrative et suivi de budgets : courriers clients / fournisseurs ; Gestion des plannings ; Suivi de dossiers, tableaux de bord, collectes de données ; Devis, Facturation et credit management : Négociation d'échéanciers de paiement
- Droit ; contentieux ;
- Gestion du personnel - RH - Recrutement
Logiciels : JALIOS / E-RESID / IKOS / ABYLA

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture / Bricolage / Sport (Arts martiaux -13 ans ; Tennis) / Voyages / Moto