Assistante De Direction

19360 Malemort · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2204211016

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Nouvelle-Aquitaine

Mobilité : sur toute la région

Rémunération : a étudier

Secteur : Administration et juridique

Formations

1995 — Diplôme

Certificat de compétences professionnelles en distribution et gestion commerciale
Spécialisation : Assistante Chef de Rayon

1994 — Bac +2

DEUG administration économique et sociale

1992 — Bac

Baccalauréat G2 gestion, comptabilité

Expériences professionnelles

2001 - à ce jour — Attachée Commerciale

Secteur Produits d'Hygiène et de Sécurité et E.P.I. - Répondre aux besoins clients - Apporter des conseils techniques - Négocier avec les fournisseurs les conditions d'achats des produits de procurage et passer les commandes correspondantes - Répondre aux demandes de prix et appels d'offre - relancer celles-ci - Saisir les commandes sur informatique - Répondre et solutionner les problèmes clients (réclamation, client, avoir …) - Gestion administrative des retours marchandises - classement offres, commandes

1999 - 2001 — Comptable Fournisseur

Saisie des factures - résolution des litiges - tenue et suivi de comptes - saisie des bordereaux de règlement - suivi des échéances

1997 - 1997 — Secrétaire

Traitement de textes - accueil téléphonique et physique - tenue d'agenda et des dossiers médicaux - classement et archivage

1997 - 1997 — Secrétaire

Mise à jour du système qualité pour certification ISO - création et réalisation de tableaux techniques

1996 - 1996 — Hôtesse de Caisse

1996 - 1996 — Secrétaire

Accueil - préparation et suivi des travaux de réunion - conception de maquettes de dossiers - Publipostage

1995 - 1995 — Hôtesse de Caisse

1995 - 1995 — Secrétaire

Établissement des devis - préparation des programmes de voyages proposés à la clientèle

Langues

Français (courant)

Compétences

Assistante de Direction/Comptable/Secrétaire/Hôtesse de Caisse/Attachée Commerciale

Logiciels

Pack Office, AS 400

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.