Comptable/agent Administratif

Né(e) en 1977 · 60580 Coye-La-Foret · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2204211245

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2001 — Diplôme — centre Jean Pierre Timbaud
Agent Administratif d'Entreprise option Comptabilité, diplôme obtenu
1995 — CAP — Lycée Professionnel de l'école des métiers de la table
Serveuse en restauration, CAP obtenu

Expériences professionnelles

2005 - 2012 — Assistante Comptable/Agent de Maîtrise
2001 - 2005 — Aide Comptable
Comptabilité : •7V—f—2 WB –VÖVçG2 FW2 `actures fournisseurs
1995 - 1999 — Chef de rang
Service en salle : Mise en place, Suivi des commandes clients, service en salle
1993 - 1995 — Apprentie Serveuse
Service en salle : Mise en place et service en salle au sein d'un restaurant Gastronomique

Langues

Français (Courant)

Compétences

- Comptabilité :•6 —6–R WB 7V—f' FW2 .†vÆVÖVçG2 Æö6 F —&W0, remplacement au service trésorerie, gestion des relances de factures clients, saisie et suivi de factures fournisseurs.
Création et mise en place du poste de secrétaire comptable lors de la restructuration.

-•6V7.—F iat : —.–F 7F–öâ FR 6÷W' iers, gestion du planning de la Directrice Comptable, traitement et enregistrement du courrier, gestion des appels téléphoniques, préparation et compte rendu de diverses réunions

Atouts

Sens de l'organisation, rigueur dans le suivi des dossiers ou d'une mission,
Bonne expression orale,
Sens de l'effort, autonomie, capacité rapide d'adaptation aux diverses situations

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.