Secrétaire/hôtesse D'accueil/assistante Administrative

62000 ARRAS · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2204260901

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2017 — Formation — CEPRECO
Assistante de Direction
2016 — Formation — EPSI
1ère année en école ingénieurie informatique
2015 — Formation — IFSI
Préparation au concours en école d'infirmière
2011 — Formation — IUT LENS
Formation de collaborateur commercial
2010 — Formation — PIGIER PERFORMANCE
Formation de secrétaire médicale
2007 — Bac — LYCEE BAUDIMONT
Baccalauréat Professionnel Métiers du Secrétariat

Expériences professionnelles

2021 - 2021 — Chargée de clientèle
2021 - 2021 — Employée de restauration
2021 - 2021 — Responsable du service petits-déjeuners et des séminaires
2020 - 2020 — Création entreprise individuelle dans la vente à domicile de produits de beauté
2019 - 2019 — Agent accueil event
2018 - 2018 — Assistante administrative
2018 - 2018 — Assistante administrative
2018 - 2018 — Assistante administrative
2018 - 2018 — Assistante technique maintenance
2017 - 2017 — Employée administrative
2017 - 2017 — Hôtesse d'accueil
2017 - 2017 — Secrétaire bâtiment
2017 - 2017 — Standardiste support informatique
2016 - 2016 — Employée de restauration EXTRA
2014 - 2014 — Employée administrative
2014 - 2014 — Secrétaire
2013 - 2013 — Hôtesse de caisse
2013 - 2013 — Téléprospectrice
2011 - 2011 — Télé-enquêtrice
2010 - 2010 — Secrétaire

Langues

Français (courant)

Compétences

Accueil physique et téléphonique (clients et fournisseurs)
Saisie des devis
Saisie comptable
Gestion des commandes clients
Vérification des commandes (inventaire avec les transporteurs)
Saisie des heures des salariés
Participation au recrutement
Gestion des réseaux sociaux
Saisie de courriers divers
Mise en place des formations des salariés
Gestion de planning du ou des responsable(s) et des salariés

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.