Née en 1983
77100 Nanteuil Les Meaux
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2205170708

Gestionnaire chantier administrative & financière

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2014 : Formation à ADIP sur Paris
Formation gestionnaire de paie

2013 : Bac +2 à GRETA sur Chelles
BTS Comptabilité organisation des entreprises : Comptabilité

2008 : Bac à IFOCOP sur Chevilly-larue
BAC Technicien comptable : Comptabilité

Expériences professionnelles

2020 - 2022 :
Gestionnaire chantier - Intérim chez Sogea sur Chessy
• Gestion du pointage mensuel salariés
• Saisie des dépenses
• Mise à jour des tableaux financiers (bascule fin de mois)
• Suivi des comptes clients/fournisseurs
• Evaluer les dépenses budgétaires
• Gestion des contrats automobiles (sinistre/infraction)
• Gestion des achats (devis/bon de commande)
• Gestion de suivi des EPI (entrée et sortie)
• Gestion des sous traitants (factures/contrats/situations/agréments)
• Gestion des frais généraux (fournitures administratives)
• Gestion des prestataires sur site
Création d'application mobile pour faciliter les demandes entre chantier et bureau

2019 - 2020 :
Assistante de direction chez Panjab Batiment sur Goussainville
• Comptabilité clients/fournisseurs
• Facturation
• Sous traitants
• Planning

2019 - 2019 :
Assistante technique BTP - Intérim chez Cmpb sur Croissy Beaubourg
• Situations de facture
• Gestions des moins values/plus values

2017 - 2018 :
Ordonnanceuse chez Veolia Eau (majikan) sur Tremblay En France
• Gestion de planning technique en référence eau métier de l'eau
• Création et gestion de plan de charge STEP/EAU POTABLE

2015 - 2017 :
Assistante de direction chez Panjab Batiment sur Goussainville
Comptabilité clients/• fournisseurs
• Facturation
• Sous traitants
• Planning

2015 - 2015 :
Gestionnaire de la paie & comptable - Intérim chez Edf Gdf sur Chevilly-larue
• Enregistrement des absences (congés payés, RTT, arrêts maladie), déclaration des accidents du travail, suivi des dossiers de prévoyance.
• Gestion d'un portefeuille paies, vérification de l'exactitude des données, correction des anomalies le cas échéant, édition des bulletins et mise sous pli.
• Gestion des DPAE

2014 - 2015 :
Assistante ADV - Intérim chez Sas Ycars sur Champs Sur Marne
• Gestion administrative des dossiers clients en contentieux
• Gestion des impayés

2014 - 2014 :
Assistante administrative polyvalente - Intérim chez Archipel 41 sur Le Raincy
Gestion de tableaux financiers sur appels d'offre

2012 - 2012 :
Assistante polyvalente chez Boucherie Du Morin sur Villenoy
• Comptabilité Fournisseur/client
• Gestion administrative

2011 - 2011 :
Assistante polyvalente chez Panjab Btp sur Goussainville
• Facturation
• Sous traitants
• Planning

2005 - 2010 :
ASSISTANTE ADMINISTRATIVE VOLANTE chez Veolia-ecureuil Gestion-oseo-siemens - Ile De France
• Gestion administrative
• Gestion de salle de réunion
• Gestion de courrier

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Gestionnaire chantier administrative & financière

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyage, danse latine