

Née en 1996
91080 évry-courcouronnes
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2205280824

Alternance master 2 marketing des achats

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2020 : Bac +3 à ICOGES

Bachelor RMC Titre professionnel Responsable Marketing et Commercial niveau II reconnu par le Ministère du travail.

12/2020 : Bac +2 à Centre National d'Enseignement à Distance (CNED)

BTS Commerce International Diplôme à référentiel commun européen.

12/2019 : Bac +2 à COS Melun

Formation - Assistante Commerciale Titre professionnel d'Assistante Commerciale niveau III reconnu par le Ministère du travail.

12/2014 : à Lycée Parc des Loges

Baccalauréat STMG option mercatique

Bac +3 à ISTE

Master 1 PGE Master Programme Grande École - 4ème année, Achats, Marketing, Web digital, Finance, Pilotage entrepreneurial, Marketing événementiel, Management des organisations.

Expériences professionnelles

01/2022 - 03/2022 :

Acheteuse Junior chez IntermarchÉ sur Bondoufle (91)

Gestion des fournisseurs pôle épicerie sucrée, mise en place des animations gammes de produits PROMO, fixation et gestion des prix et des marges dans le cadre des objectifs définis, négociation des conditions d'achats.

10/2020 - 12/2021 :

Business Developer chez Saginvest sur Paris (75)

Développement commercial B2B d'une start-up, recherche, négociation et conclusion d'affaires et de partenariats commerciaux et marketing, référencement pour distribution grands comptes et gestion Marketplace, amélioration du site e-commerce et des visuels en collaboration avec le service marketing.

01/2019 - 12/2020 :

Commerciale chargée de marketing et de communication chez Biolissime sur Créteil (94)

Gestion des commandes et suivi de la relation clientèle, dynamiser les points de vente (formation, animation des produits), élaborer et actualiser les tableaux de bord commerciaux des ventes, concevoir et réaliser rapport de communication commerciale.

01/2019 - 12/2019 :

Assistante commerciale Import chez Lvp Distribution sur Pantin (93)

Traiter les commandes du devis jusqu'au règlement de la facture et assurer le suivi de la relation clientèle en français et en anglais, élaborer des étiquettes pour le service de préparation de commande.

01/2016 - 12/2017 :

Téléconseillère/Standardiste chez Accueil Service Clients (asc) sur Paris (75)

Réceptionner les appels et réaliser son suivi, construire un argumentaire de vente de façon autonome et assurer la gestion du standard des entreprises prestataires de service.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Voyage, Sport, Cinéma, Cuisine, Appareils photo vintage