

Née en 1973

59192 Beuvrages

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 2206221343

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

12/2012 : à Greta Anzin

Perfectionnement en Anglais

12/2006 : à Centre de formation Tertia 3000

Formation en Négociation Commerciale - Vente à Distance

12/2002 : Bac +2 à Arep La Sagesse

Préparation au Brevet de Technicien Supérieur Assistant de Direction

Expériences professionnelles

12/2007 - 05/2011 :

Assistante Administrative chez Collège Germinal sur Raismes

Standart, traiter les dossiers de bourses collège et lycée, préparer le brevet blanc, gérer les entrées/sorties des élèves et professeurs, interface entre la direction, les parents d'élèves, les professeurs.

07/2006 - 08/2006 :

Assistante administrative chez Entreprise De Confection Et De Commercialisation Européenne sur Prouvy

Chiffrer le nombre de pièces par départements, effectuer la facturation clients, éditer les bons de préparation.

01/2002 - 12/2006 :

Assistante ressources humaines, manutentionnaire

Diverses missions en qualité d'assistante ressources humaines, manutentionnaire.

12/1997 - 11/2002 :

Secrétaire/Assistante chez Val' Hainaut Habitat sur Valenciennes

Organiser les réunions de service, gérer l'agenda du supérieur hiérarchique, saisir les comptes-rendus de réunions, traiter les congés, arrêts maladie, accidents du travail, gérer le budget, contrôler les factures fournisseurs, réaliser le bilan analytique des chantiers, accueillir les fournisseurs et les clients, établir des bons de commandes, relancer les fournisseurs, former et encadrer un subordonné.

06/1997 - 11/1997 :

Assistante administrative chez Association A.j.a.r sur Valenciennes

Saisir les statistiques, les frais de justice.

11/1996 - 04/1997 :

Assistante administrative chez Lycée Watteau sur Valenciennes
Attribuer les cartes cantine.

04/1994 - 05/1995 :
Secrétaire chez 40ème Escadron De Quartier Général sur Mercy Les Metz
Rédiger des rapports classés confidentiel défense.

Centres d'intérêts

Lecture de magazines économiques et de la presse anglaise