Adjointe administrative / Commerciale internationale

Né(e) en 1998 · - - · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2206240838

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2021-12-31 — Bac +5 — KEDGE BUSINESS SCHOOL
MSC Wine and Spirits Management & WSET 3 course Cours de marketing, stratégie commerciale, construction de marque, import/export, grande distribution, e-commerce, négociation, gestion, logistique.

Expériences professionnelles

2022-05-01 - 2022-08-31 — Adjointe administrative
Secrétariat : accueil téléphonique, rédaction de courriers, préparation des dossiers, suivi budgétaire, suivi administratif des dossiers des jeunes.
2020-11-01 - 2021-01-31 — Commerciale internationale dans le secteur du vin
Recherche d’opportunités commerciales en Asie, démarchage téléphonique, veille concurrentielle, organisation des ventes.
2018-09-01 - 2019-05-31 — Vendeuse de Vin italien
Écoute et compréhension des besoins clients, conseil et accompagnement du client dans le choix du vin.
2018-08-01 - 2018-08-31 — Télévendeuse
Télémarketing pour la promotion d’activité et de produits de beauté.
2018-03-01 - 2018-05-31 — Vendeuse
2016-12-01 - 2017-03-31 — Vendeuse

Langues

Chinois (Langue maternelle), Français (Courant), Anglais (Courant), Japonais (Notions)

Atouts

Gestion d’équipes multiculturelles, Secrétariat, Suivi budgétaire, Vente, Télémarketing, Négociation, Organisation, Pack Office, Excel TCD, Photoshop, KEYNOTE / PAGES

Logiciels

Pack Office

Loisirs

Dégustation de vin, Cuisine asiatique, Marché financier (bourse)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.