Directeur Administratif Et Financier

91270 Vigneux-sur-Seine · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2207040911

Objectif

Je désire participer à la performance de votre entreprise en améliorant les outils et les procédures de gestion qui permettent de garantir la fiabilisation de l'information financière afin de participer au pilotage et à la prise de décision

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2012 — Diplôme — Ecole Supérieure de Gestion
Exécutive Part Time MBA
2004 — Bac +5 — Ecole Supérieure de Commerce
Master - Option : Finance
2002 — Bac +4 — Université de Picardie Jules VERNE
Maîtrise Economie et Gestion des Entreprises
2001 — Bac +4 — Université Cheikh Anta DIOP
Maîtrise Economie et Gestion des Entreprises

Expériences professionnelles

2011 - à ce jour — Consultant en Contrôle de Gestion
.A.T.P Projet Tramways (Budget 500 M€) - Paris
J'assiste les Chefs de Projet dans la gestion administrative et financière des projets. A ce titre, je m'occupe, en étroite collaboration avec les MOE, de l'estimation des coûts à terminaison des projets, de la gestion des commandes, de la relation avec les fournisseurs, des reporting internes et de ceux destinés aux financeurs.
•"VÆ &÷ ation du reporting mensuel - Analyse des écarts et mise en place d'actions correctives
•"VÆ &÷ ation du planning des paiements et des engagés - Préparation des états financiers à destination des financeurs - Contribution à l'optimisation des outils de gestion
•"vW7F–öâ FW2 &VÆ F–öç2 vec les différents fournisseurs - Suivi financier des marchés
•"vW7F–öâ FW2 &öç2 FR 6öÖÖ æFR WB FW2 ulletins de réception
Résultats : L'automatisation de la production des tableaux de bord m'a permis de me consacrer à la fiabilisation des données et à l'analyse des écarts entre les prévisions et les réalisations mais aussi entre les coûts à terminaison et le budget.
2006 - 2010 — Contrôleur de gestion
ðv• aritel - Télécom (Courbevoie - France)
J'avais effectué l'audit de l'organisation administrative des 6 entreprises du groupe. J'avais participé au montage et au suivi de la rentabilité des offres commerciales et à la refonte de la politique de rémunération des commerciaux dont le turn over était important.
•"WGVFW2 öæ7GVVÆÆW2 Æ FVÖ æFR FR Æ F—&V7F–öâ Ò WF lissement du budget
••&W ÷ ting mensuel - Participation au montage des offres commerciales
•• articipation au paramétrage des outils de gestion - Mise en place des outils de suivi et de reporting
•"WF lissement amélioration des procédures de gestion
Résultats : Les résultats de l'audit avaient permis de faire de nouvelles procédures de gestion. La refonte de la politique de rémunération devait permettre une hausse des primes des jeunes commerciaux durant la première année.
ðv"— æ÷F–2 Ò Télécom (Clichy - France)
J'ai mis en place la comptabilité et le contrôle de gestion en étroite collaboration avec le DAF. Je participais au montage des offres commerciales et à la mise place des outils pour l'administration des ventes.

•”WF lissement du budget - Suivi des investissements et des commandes
••&W ÷ ting mensuel et analyse des écarts - Etablissement et suivi des provisions - Suivi des effectifs
•• &ö>–GW&W2 FR vW7F–öâ Ò W`olution des outils, des indicateurs de gestion et outils de facturation
••&VÆ F–öâ vec les différents partenaires (CAC, Banques, Arcep, Urssaf)
Résultats : Les outils et le suivi financier mis en place nous ont permis d’être très réactif face aux demandes des investisseurs lors des différentes levées de fonds pour un montant global de 20 millions d’euros.

2003 - 2003 — Chargé d’affaires technico-commercial

ðØ• &÷7 V7F–öâ Ö &6Ž’ &öGV—G2 –æ`ormatiques - Démonstration de SAP B1 chez les clients - Paramétrage de logiciels de gestion

2003 - 2004 — Contrôleur de gestion

Responsable des centres de coûts de la France et de la consolidation de3 pays, j’ai participé à l’automatisation des outils de reporting et à la mise en place de plusieurs modules de SAP.
•”WF lissement du budget annuel et révisions semestrielles - Suivi du budget des projets
•”vW7F–öâ FW2 FVÖ æFW2 I& 6† B WB I&–àvestissement - Contrôle et validation des factures
••&W ÷ ting mensuel - Elaboration et suivi des tableaux de bord - Paramétrage des transactions de SAP
••7V—f’ FW2 6ÿ·G2 FW2 &ö¦WG0, des effectifs et des immobilisations
Résultats : Les outils de gestion créés nous avaient permis de gagner jusqu’à 3 jours durant les clôtures, autant
de temps qui était consacré à l’analyse

2000 - 2001 — Comptable

ðØ”6ö× F &–Æ—N’ gestion des comptes clients, fournisseurs, bancaires et du personnel

Langues

Français (courant)

Compétences

DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER/COMPTABLE/CONTROLEUR DE GESTION

Logiciels

Pack Office, Ciel, Sage

Permis

Permis B

Loisirs

Football, Natation, Tennis, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.