Commercial

Né(e) en 1990 · 83170 BRIGNOLES · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2207041416

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Services commerciaux

Formations

2011 — Bac +2
BTS Négociation & Relation client MENTION Bien
2008 — Bac
BACCALAUREAT GENERAL Spécialité Langues vivantes MENTION Bien

Expériences professionnelles

2012 - à ce jour — Responsable de Zone 78 Salariés
•”Ö æ vVÖVçB WB æ–Ö F–öâ FW2 — V— W0.
•”`ormation des employés et assimilation de la Q.S.P.
••.–÷&v æ—6 F–öâ Þ—F†öFW2 FR G avail des zones Drive et Comptoir .
•”VçG&WF–Vâ I.•valuation salariés

2011 - 2011 — Responsable Commercial
••&W7 V7B WB Ö—6R Vâ Æ 6R FW2 udgets.
•” æ–ÖR WB 6ö÷&FöææR Æ Ö—6R Vâ Æ 6R FR É&Pxploitation.
•”v ant des achats avec usine Chinoise de XIANYANG.
•”×VÇF— Æ–6 F–öâ FW2 6öçF 7G2 –çFW nationaux.
•”7.– F–öâ 6ö× Î‡FR I'Vâ 6—FR –çFW net et des outils de communication.
••&Vî–vö6– F–öâ FW2 66÷&G2 f–æ æ6–W'2 prands comptes (FNAC - SEIFEL- AIR LIQUIDE- YAMAHA-DISNEYLAND)
•”6ö÷&F–æ F–öâ FW2 &W ÷ tings hebdomadaires avec les équipes.
•” ugmentation du C.A de 12% en 6 mois

2011 - 2011 — Responsable Rayon Ultra Frais
•”Ö æ vVÖVçB WB æ–Ö F–öâ FW2 — V— W0, Mise en place de la traçabilité et du scannage.
•”Ö—6R Vâ Æ 6R I&–æF–6 FWW'2 FR 7V—f’ V Æ—N’ WB 6 F—6`action clients et employés.
•”vW7F–öâ FW2 6öÖÖ æFW0.
••& F–öæ Æ—6 F–öâ FW2 6† G0

2010 - 2010 — Assistant Directeur Commercial
••.– Æ—6 F–öâ FW2 .•visionnels.
•”Ö—6R Vâ Æ 6R FR É.— V— R 6öÖÖW&6– ÆR vec le Chef des ventes.
•”Ö—6R Vâ Æ 6R WB N•veloppement du réseau informatique.
•”÷&v æ—6 F–öâ FW2 4ôD•"à
•”÷ — ation de Recouvrement : 270k€ en 5 semaines.
•• &÷7 V7F–öâ FW' ain et téléphonique.
•”vW7F–öâ N–Î— †öæ— VP, Agenda et Planning.
•”÷&v æ—6 F–öâ FR >–Ö–æ —&R I&Væ6 G&VÖVç@

2009 - 2009 — Assistant de Direction
•”÷&v æ—6 F–öâ WB Æ æ–f–6 F–öâ FW2 vVæF à
•”6ö× F &–Æ—N’ ~–î— ale.
•”vW7F–öâ FW2 VÇ2 WB &÷7 V7F–öâ N–Î— †öæ— VP.
••&VÆ æ6R 6Æ–VçG2 WB &÷7 V7G0.
•”vW7F–öâ WB Ö—6R ¦÷W" FW2 f–6†–W'2 6Æ–VçG2 WB &÷7 V7G0.
•”6öÆÆ &÷ ation à la fonction R.H : recrutement, formation, relations sociales, administration, paie

Langues

Français (Courant)

Compétences

•”6ö÷&FöææW" ÆW2 6W vices de Direction et R.H.
•”6öÖÐuniquer efficacement avec transparence.
•”Ö —G iser et développer l’environnement commercial.
••9& 77W&W" WB v antir l’hygiène et la sécurité alimentaire.
•”6ö÷&FöææW" ÆW2 4ôD•" –Æ &v’à
•”Ö çG ise de la comptabilité générale et du logiciel SAGE.
•”Ö çG ise des Outils Office.
•”7.– F–öâ FR 6—FW2 –çFW net.
•” Þ–Æ–÷ ation de la Communication et de la Visibilité.
••.– 7F—f—N•, Investissement et Intégrité.
•”Ö—6R Vâ Æ 6R FW2 &W ÷ tings.
••&V`onte des outils de communication catalogue, plaquette, publicité, gestion d’une offre commerciale .
••.– Æ—6 F–öâ É& Þ–Æ–÷ ation de l’EBE.
••& F–öæ Æ—6 F–öâ FW2 6† G2 GR w&÷W R ÷W" VvÖVçFW" ÆW2 Ö &vW0.
•”÷&v æ—6 F–öâ FR >–Ö–æ —&R I&Væ6 G&VÖVçBÂ .—Væ–öç2 Â vVæF à
•• articipation à l’établissement de Business plan.
••6 W`etage d’une entreprise en R.J.
SECTEURS D’ACTIVITE :
••E$ å5 õ TS LOGISTIQUE, MATIERES DANGEREUSES, TRANSPORTS HYDROGENE OXYGENE.
•”Ô TERIEL ELECTRIQUE, PIECES et SOUS-TRAITANCE INDUSTRIEL.
•• ARAMEDICAL ET PHARMACEUTIQUE.
••$U5@AURATION RAPIDE.
•”u$ äDR D•5E$” UTION

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.