Assistant Comptable / chargé De Recouvrement

Né(e) en 2000 · 97610 Pamandzi · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2207141550

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : DOM TOM
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Bac +3 — Université Lumière Lyon 2
Licence Professionnelle Comptabilité et Gestion des Associations (Admis)
2020 — Bac +2 — Lycée la Martinière Duchère
BTS CG : Comptabilité et Gestion (Admis)
2018 — Bac — Lycée de Petite Terre
Baccalauréat STMG : spécialité Gestion et Finance (Admis, mention : Assez Bien)

Expériences professionnelles

2021 - 2021 — Assistant comptable
2021 - 2021 — Assistant comptable
Stage de pratique en Comptabilité et Gestion
• Saisies des écritures comptables
• Déclaration des prélèvements à la source
• Veille budgétaire de l'association
• Gestion et suivi des comptes fournisseur et clients
2021 - à ce jour — Chargé de recouvrement
2019 - 2019 — Assistant comptable
Stage de pratique en Comptabilité et Gestion
• Enregistrements des pièces comptables
• Rapprochement bancaires
• Déclarations de la TVA, CA3, CA12
• Relance clients, fournisseurs
• Etablissement des bilans et des comptes de résultat

Langues

Français (Courant)

Compétences

Saisies des écritures comptables
• Déclaration des prélèvements à la source
• Veille budgétaire de l'association
• Gestion et suivi des comptes fournisseur et clients
• Enregistrements des pièces comptables
• Rapprochement bancaires
• Déclarations de la TVA, CA3, CA12
• Relance clients, fournisseurs
• Etablissement des bilans et des comptes de résultat

Atouts

Polyvalent

Esprit d'équipe
Volontaire et Actif
Rigoureux et travailleur
Gestion de compte

Logiciels

Pack Office, EBP, Quadratus

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.