Né en 1975
38300 Maubec
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2207220913

Gestionnaire d'atelier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

2013 : Bac +2
BTS Assistance Technique d'ingénieur

2009 : Diplôme
Formation avec diplôme à l'AFPI. Responsable d'unité autonome de production(RUAP)

1995 : Bac Pro
Bac professionnel de maintenance système mécanique automatisé (MSMA)

1993 : CAP
CAP et BEP de maintenance système de mécanique productique (MSMP)

Expériences professionnelles

2021 à ce jour :
Responsable atelier extrusion, Equipe de 12 collaborateurs chez Geci Industrie

2013 - 2021 :
Gestionnaire d'atelier chez Edf Enr Pwt

2009 - 2013 :
Responsable d'ilot de production, Equipe de 30 opérateurs et techniciens chez Photowatt

2002 - 2009 :
Responsable d'équipe de production, Equipe de 50 opérateurs et techniciens chez Photowatt

1999 - 2002 :
Technicien d'atelier régleur de production chez Photowatt

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Gestion de production :
-Validation de la production
-Réalise et met à jour les tableaux de production
-Gère les approvisionnements de l’atelier
-Etablit et suit les demandes d’achats

-Gère la sous-traitance et les transferts de produits
-Propose des améliorations liées à la gestion des flux de production
-Interlocuteur entre l'atelier et les services (achats, logistique, commercial et comptabilité)
-Acteur dans l'amélioration des coûts
Pilote de Processus qualité.
Gestion des stocks :
-Suit les consommations, les stocks physiques et informatiques, analyse et traite les écarts
-Gère les stocks de produits finis
-Réalise les inventaires tournants et fiscaux
Pilotage de production :
-Organise mon équipe en fonction des objectifs de production (quantité, qualité, délais)
-Assure le suivi de la production de mon équipe (saisie des lots produits, qualité, sécurité)
-Gère les aléas de production en collaboration avec les fonctions connexes
Management d'une équipe :
-Ajuste l'effectif en fonction des objectifs à tenir (CDD, intérimaires,..)
-Réalise les entretiens de recrutement
-Anime une réunion hebdomadaire : résultat et performance de l'équipe, nouveaux objectifs
-Assure l'entretien individuel des membres de mon équipe (bilan, évolutions,…)
-Veille au développement des compétences : habilitations à plusieurs postes, polyvalence
-Fait respecter le règlement intérieur et veiller au respect des règles de sécurité et d'environnement

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Responsable d'une école de rugby, course à pied