

Née en 1987  
**33420 Guillac**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2208311218**

## Assistante administrative

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

**12/2021** : Bac +2 à Enaco  
Titre Professionnel Assistant(e) Ressources Humaines

**12/2007** : Bac +2 à Lycée Champlain  
BTS Communication des Entreprises

**12/2005** : Bac à Lycée G. Apollinaire  
BAC Littéraire

### Expériences professionnelles

**09/2021 - 04/2022 :**  
Employée Administrative chez Smi-ia (filiale Du Groupe Bouygues) sur Beychac Et Caillau (33)  
Administration des ventes, gestion de la formation, gestion de l'agence, gestion du personnel.

**03/2021 - 05/2021 :**  
Assistante Ressources Humaines chez Parot Automotive sur Bruges (33)  
Administration du personnel, gestion des arrêts maladies, gestion des visites médicales, collecte et saisie des variables de paie.

**09/2008 - 02/2020 :**  
Assistante Commerciale chez Castel Freres / Oenoalliance sur Thiais (94)  
Assistance aux Directeurs d'Enseignes, gestion de la relation commerciale et administrative avec les clients, suivi des dossiers.

**01/2008 - 07/2008 :**  
Chargée de Clientèle chez Bhv - Groupe Cofinoga sur Thiais (94)  
Accueil physique et téléphonique, gestion des dossiers clients, proposition de crédit ou de rachat de crédit.

**09/2007 - 01/2008 :**  
Employée Administrative chez Antica Pasteria sur Thiais (94)  
Administration des ventes, gestion des dossiers clients, facturation.

### Langues

Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Voyages, Danse, Lecture