

Né en 1975  
**33700 Mérignac**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2208311404**

## **Assistante adv / commerciale**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**12/1995 :**  
Bac Professionnel Secrétariat

**12/1993 :**  
BEP CAS (Communication administration Secrétariat)

### **Expériences professionnelles**

---

**03/2022 - 09/2022 :**  
Assistante Administration des Ventes chez Konica Minolta sur Mérignac (33)  
Gestion des Help Desk client, saisie et gestion des prêts, reprises, déménagement, suivi des livraisons, facturation, gestion des annulations, et litige transport, gestion des appels entrants et des emails.

**01/2022 - 06/2022 :**  
Assistante Logistique chez Dhl sur Cestas  
Tri des documents de réception, saisie des informations pour le traitement des contestations fournisseurs, scan des documents en anomalies, traitement des écarts de poids.

**/ à ce jour :**  
Assistante Administration des Ventes RHF chez Castel Frères sur Blanquefort  
Gestion de la saisie des commandes, vérification des stocks, gestion de l'expédition et retour litige marchandise, gestion des appels entrants et des emails, gestion des litiges clients.

**/ à ce jour :**  
Secrétaire commerciale VN/VO chez Fiat Auto 33 sur La Teste De Buch  
Rentrée en stock des véhicules VN/VO, immatriculation, déclaration de cession, préparation des dossiers livraison, facturation, tenue du reporting quotidien.

**/ à ce jour :**  
Contrôleur Opérationnel chez Sdv Logistique Internationale sur Roissy Cdg  
Comptabilisation numérique des Bons LTA, gestion des douanes, assurances, classement, lettrage, archivage.