Hôtesse De Caisse / assistante Administrative / vendeuse / technico-commerciale

Né(e) en 2002 · 95130 Franconville · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2209071106

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Diplôme — MD NETWORK CONSULTING
Certificat de formation Community Management Digital
2020 — Bac — Lycée Gustave Eiffel
Baccalauréat Gestion Administration
2020 — Diplôme — MERCH ACADEMY
Certificat de formation Initiation aux bases du Visual Merchandising

Expériences professionnelles

2022 - 2022 — Technico-Commerciale Sédentaire
Établir des offres de prix
Relances clients et fournisseurs
Garantir le processus commercial, de la commande à la facturation jusqu'a la livraison
Gestion des litiges
2021 - 2021 — Adjointe responsable magasin
Assurer la gestion courante du magasin
Élaborer les plannings
Animer la surface de vente
Recrutement des collaborateurs
Veiller à l’évolution des indicateurs de vente
2019 - 2020 — Assistante administrative
2018 - 2021 — Vendeuse Textile/Hôtesse de caisse
Conseil client
Merchandising
Gestion des caisses

Langues

Français (Courant)

Compétences

Hôtesse de caisse/Assistante administrative/Vendeuse/Technico-Commerciale

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.