Contrôleur De Gestion

Né(e) en 1982 · 75015 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2209130934

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2011 — Bac +5 — INSEEC Paris
Master 2 Comptabilité, Contrôle de gestion et Audit (diplôme reconnu par l'État, membre des grandes Écoles).
2005 — Bac +3 — Paris 1 Panthéon Sorbonne
Licence Administration Économique et Sociale
2002 — Diplôme — Paris 1 Panthéon Sorbonne
Validation de la première année d'histoire
2001 — Bac
Baccalauréat Économique et social, option économie

Expériences professionnelles

2011 - 2012 — Contrôleur de gestion opérationnel
- Production de tableaux de bord d'analyse commerciale et restitution auprès de la Direction Financière et de la Direction des ventes
- Participation à la mise en place de nouveaux systèmes informatiques de gestion
- Établissement des différentes situations intermédiaires et des états de suivi par rapport au budget, puis la rédaction des commentaires (suivi des performances, analyse des évolutions, écarts entre prévisions et réalisations)
- Réalisation des reportings quotidiens, mensuels et l'analyse des résultats des entités,
- Suivi des stocks,
- Calcul des commissions des opérationnels
- Assurer le reporting des ventes
- Suivi des remises commerciales
- Suivi et analyse des écarts budgets / réels
- Calcul et analyse des marges
- Utilisation quotidienne de SAP/ Hypérion
- Aide à l'élaboration du budget de la campagne de publicité Darty Cuisine

2010 - 2010 — Chargée de projet
- Déploiement de solutions complexes (services managés WAN/LAN...) pour les clients Grands comptes d'Orange Business Services.
- Garantie de la conformité des bons de commandes aux besoins des clients.
- Relai d'information des ingénieurs

2008 - 2008 — Gestionnaire de dossiers
Gestion administrative des contrats :
- Étude de recevabilité
- Enregistrement des souscriptions
- Modification, renouvellement et résiliation des contrats

2008 - 2009 — Stagiaire comptable
- Classement de dossier et saisie d'écritures comptables
- Préparation et déclaration de la TVA sur CA3
- Réalisations de lettrages et de rapprochements bancaires
- Calcul d'amortissements

Langues

Espagnol (Intermédiaire)

Compétences

Contrôleur de gestion/Chargée de projet/comptable

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Loisirs

Boxe française

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.