

Née en Juillet 1991  
**93420 Villepinte**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2209261418**

## **Secrétaire administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

**2011** : Bac Pro sur Livry-gargan  
Bac professionnel métier du secrétariat

**2011** : Diplôme  
BAFA 1er Partie

**2008** : BEP  
BEP métier du Secrétariat

**2006** : Diplôme  
ASSR (Attestation scolaire de sécurité routière)

**2006** : Diplôme  
ASSR (Attestation scolaire de sécurité routière)

### **Expériences professionnelles**

---

**09/2011 - 2011** :  
Serveuse chez Restaurant Casa Sud

**09/2011 - 2011** :  
Intervenante à Domicile chez Agence Kinougarde

**2010 - 2010** :  
Vendeuse - 2 semaines chez M&s sur Sevran

**2010 - 2010** :  
Stage 4 mois chez Chambre De Commerce sur Roissy Charles De Gaulle

**2009 - 2009** :  
Stage 1 mois chez Société A2ms sur Le Pin

**2009 - 2009** :  
Stage 1 mois chez Hôtel Novotel sur Roissy Charles De Gaulle

**2008 - 2008** :  
Stage 2 semaines chez Restaurant El Rancho sur Aulnay Sous Bois

**2008 - 2008** :  
Stage 1 mois chez Mairie De Villepinte sur Villepinte

**2007 - 2007 :**  
Stage 2 semaines chez Shopping Cadeaux sur Sevran

## **Langues**

---

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

## **Logiciels**

---

Pack Office

## **Atouts et compétences**

---

Secrétariat, Comptabilité : Appel téléphonique, accueil, courrier, note, facture, devis  
Hôtellerie/ Restauration : entretenir les chambres, service petit déjeuner, service

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Lecture, Voyage, Musique