Secrétaire juridique

Né(e) en 1969 · 17600 Corme-Royal · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2210291525

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1990-12-31 — Ecole des Secrétaires de Direction (Institut Grandjean)
Secrétaire de Direction Formation avec option sténotypie.

Expériences professionnelles

2006-01-01 - 2009-12-31 — Secrétaire juridique
Gestion des tâches juridiques, secrétariat, administration, comptabilité, gestion des stocks, accueil clients, vente.
1997-06-01 - 2006-01-01 — Cogérante
Administration, gestion, comptabilité, secrétariat, gestion des stocks, accueil clients, vente.
1990-09-01 - 1996-10-31 — Secrétaire juridique
Gestion des actes de procédure, dossiers clients, comptabilité, et secrétariat.

Atouts

Secrétariat, Gestion, Comptabilité, Facturation, Informatique

Logiciels

Pack Office

Loisirs

Sport - Étude, Natation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.