

Né en 1997  
**31650 Saint-orens-de-gameville**  
**0 à 1 an d'expérience**  
Réf : 2211081805

## Gestionnaire administratif

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**2022** : Bac +2 à ECOLE VIDAL

BTS GPME

**2016** : Bac Pro sur Bellevue

BAC PRO GESTION ADMINISTRATIF

### Expériences professionnelles

**2020 - 2022 :**

CHARGE DE RECOUVREMENT chez Promologis

Assurer la gestion des relances de locataires en retard de règlement loyer

Identifier les situations d'impayés / Négocier et assurer le suivi de plans d'apurement

Orienter les dossiers en fonction des situations sur un conseiller social et/ou un partenaire externe pour la mise en place de mesures sociales adaptées au traitement d'impayés

Assurer la gestion de dossiers en surendettement/et administrative (courriers, classement, facture)

**2020 - 2020 :**

AGENT TECHNIQUE chez Cpam

Traitements fiche de soins/accident de travail- arrêt maladie

Gestion des dossiers / rendez-vous client

Relance téléphonique/mail/courrier

Télétransmissions

**2019 - 2020 :**

AGENT ADMINISTRATIF chez Smecso

Gestion et traitement du courrier / Réponse au téléphone Mise en forme de documents / Gérer le planning des techniciens Prise de rendez-vous entretien ou dépannage chaudière/ passation de commande et suivi de livraison du devis au bon de commande à la facturation

**2019 - 2019 :**

SECRETAIRE chez Ab7

Gestion du courrier et des expéditions/ Tenue de l'accueil

Classement et archivage / Gestion du publipostage

Suivi des dossiers / Prise de rendez-vous et organisation de réunions

### Langues

## Atouts et compétences

---

SECRÉTAIRE/CHARGE DE RECOUVREMENT/GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

Randonnée pédestre

Cuisine

Sport

Voyage

Littérature

Babysitting