Commercial

Né(e) en 1999 · 76620 Le Havre · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2211161254

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Normandie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2021 — Bac +2 — EXEGO
ASSISTANT IMPORT EXPORT : IMPORT / EXPORT ; LOGISTIQUE DIPLoME ASSISTANTE IMPORT EXPORT, COMMERCIALE NIVEAU BAC +2
2018 — Bac — Lycée Claude Monet
Terminale scientifique

Expériences professionnelles

2021 - 2021 — Stagiaire
• Service import et douane
• Gérer les dossiers de bout en bout, facturation, tracking, IM A, T1, booking.
2021 - 2022 — Agent de transit
• Gestion des dossiers de bout en bout, organisation de la réservation auprès des compagnies maritimes, du transport, gestion rapide et efficace des litiges, facturation, mise en douane
2018 - 2019 — Chargée de clientèle
• Réception des appels téléphoniques et assistance clientèle EDF.
• Présentation des différents contrats auprès de la clientèle (caractéristiques, tarifs), argumentaire commercial adapté au profil client, traitement des objections.
• Gestion des réclamations, analyse des demandes clients et de leur dossier, recherche de solutions efficaces pour résoudre les problématiques rencontrées
2015 - 2015 — Stagiaire
• Chargée de l'accueil des usagers et aide dans la gestion des dossiers administratifs.
2015 - 2022 — Babysitting
• Garde d’enfants de tout âge

Langues

Français (Courant)

Compétences

• ASSURER L'ADMINISTRATION DES VENTES OU DES ACHATS À L'INTERNATIONAL
• ORGANISER, COORDONNER ET SUIVRE LES OPÉRATIONS LOGISTIQUES INTERNATIONAL
• ASSURER L'ASSISTANAT COMMERCIAL À L'INTERNATIONAL

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.