

Née en 1995  
**31790 Saint-jory**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2211161552**

## **Assistante administrative et commerciale**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Bâtiment.

### **Formations**

---

**2016** : Bac +2 à Ecole VIDAL  
BTS Management des Unités Commercial

**2013** : Bac à Lycée Toulouse Lautrec  
BAC STG Comptabilité et gestion des entreprises

### **Expériences professionnelles**

---

**2022 - 2022** :  
Assistante commerciale chez Piscines Desjoyaux sur Auzerville Tolosan  
J'ai pu découvrir un nouveau métier et acquérir les compétences raccorder au milieu de l'assistanat

**2021 - 2022** :  
Agent de Maintenance chez Sodex sur Saint Jean  
Spécialisée dans la maintenance des distributeurs automatique, qui m'a permis de développée mes capacités d'adaptation

**2020 - 2021** :  
Employée polyvalente chez Biocoop sur Fenouillet  
J'ai pu développer des compétences dans le milieu agroalimentaire bio avec la gestion d'un rayon épicerie et vrac

**2019 - 2020** :  
Conseillère de vente chez Alinéa sur Blagnac/saint Orens  
J'ai approfondi mes aptitudes dans le monde la vente, avec la tenue d'un secteur de 1000m<sup>2</sup> et gestion commerciale de celui-ci

**2018 - 2019** :  
Intérimaire chez Daher sur Cornebarieu  
Cette expérience m'a permis de connaître le monde de la logistique en faisant de la réception de pièce ainsi que la mise en stock et la recherche de référence

**2016 - 2018** :  
Employée libre-service chez Centrakor Shopping Shop Zoé Confetti sur Fenouillet  
Spécialisé dans les articles évènementiels, j'ai étendu mon savoir-faire dans le conseil et la capacité a géré les clients

## **Langues**

---

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

- Accueil téléphonique
- Gestion des stocks, commande et SAV
- Stockage et réapprovisionnement
- Référence article
- Accompagnement client
- Gestion administrative des ventes (devis, factures, suivi ...)
- Organisation (prise de rendez-vous, aide planning ...)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

- Pâtisserie
- Lecture
- Voyage